

# คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง วิธีขั้นตอนขั้นในระบบ e-GP จนถึงการยกเลิกโครงการ

นางประทวน บุญมั่น

(นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ)

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1

## วิธีย่อนขนมชั้นในระบบ e-GP จนถึงกรยกเลึกโครงการ

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                                | ชั้น<br>ดอน<br>การ<br>ทำงาน |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------|----------------------|---|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง  | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ข้ออมรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ข้ออมรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62010466927 | 62017467743   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์การศึกษา (Shopping List)<br>โรงเรียนในสังกัด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding)                  | 2,309,500.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                     |                             |
| <input type="checkbox"/> D62020414077 | 62027416165   | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ด้วยวิธีประกวดราคา<br>อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)      | 1,260,000.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | ตรวจสอบ<br>หลักประกัน<br>สัญญาและ<br>จัดทำสัญญา |                             |

### 1. เลือกโครงการที่ต้องการย่อนขนมชั้น แล้วคลิกที่ ขนมชั้นด้านล่าง

4
จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
✓

5
จัดทำร่างสัญญา
✓

6
ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
✓

7
ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
✓

8
บริหารสัญญา
✓

ออก

### 2. คลิกเลือก ชั้นที่ 8

| ข้อมูลโครงการ |                |  |                                   |  |  |  |
|---------------|----------------|--|-----------------------------------|--|--|--|
| A1            | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุทัยธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |                                   |  |  |  |
| A2            | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |                                   |  |  |  |
| A3            | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ   |                                   |  |  |  |
| A4            | วิธีการพิจารณา | ราคา   | <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a> |  |  |  |
| A5            | เลขที่โครงการ  | 62047271252  |                                   |  |  |  |
| A5            | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง             |                                   |  |  |  |

| ชื่อสัญญา  | เลขที่สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | วันที่สัญญา |            | จำนวนเงิน<br>ตามสัญญา | สถานะสัญญา/<br>หลักประกัน             | รายละเอียด        |
|--|-------------|-----------------------|-------------|------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------------|
|  |             |                       | ตั้งแต่     | สิ้นสุด    |                       |                                       |                   |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ชีสเต็ม |             |                       |             |            |                       |                                       |                   |
| ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ<br>ชีสเต็ม   | 47/2562     | 5                     | 19/04/2562  | 23/04/2562 | 5,136.00              | ส่งงานครบ<br>ถ้วน/ไม่มีหลัก<br>ประกัน | <b>รายละเอียด</b> |

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า  
 : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง  
: ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วมค้า (Consortium)

[ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

### 3. คลิกเลือกรายละเอียด

| จำนวนเงินตามสัญญา  | 5,136.00 บาท          |                       |                          |                     |                        |                                |
|--|-----------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------------|
| สถานะสัญญา   | ส่งงานครบถ้วน         |                       |                          |                     |                        |                                |
| รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ   |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| งวดงาน   | วันกำหนด<br>ส่งมอบงาน | วันที่<br>ส่งมอบจริง  | สัมพันธวงเงิน<br>งวดที่  | เลขคุม<br>ตรวจรับ   | สถานะดำเนินการ         | ข้อมูลส่ง<br>มอบตรวจ<br>รับงาน |
| รายการ 1 : งานบริการซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร   |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| งวดที่ 1   | 23/04/2562            | 19/04/2562            | 1                        | 6204A1307192        | ตรวจรับงานเรียบร้อย    | รายละเอียด                     |
| หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์     |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ผ่านGFMIS) |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| วงเงิน   | วันที่จ่ายเงิน        | จำนวนเงิน<br>ตามสัญญา | จำนวนเงิน<br>คงเหลือจ่าย | สถานะดำเนินการ      | ข้อมูลเบิก<br>จ่ายเงิน |                                |
| รายการ 1 : งานบริการซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสาร   |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| งวดที่ 1   |                       | 5,136.00              | 0.00                     |                     |                        | รายละเอียด                     |
| ข้อมูลหลักประกันสัญญา  |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| ประเภทหลักประกัน   | ประเภทหลักทรัพย์      | ช่วงวันที่รับประกัน   | จำนวนเงิน                | สถานะหลักประกัน     |                        |                                |
|  |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| ข้อมูลจัดทำเอกสาร  |                       |                       |                          |                     |                        |                                |
| ประเภทเอกสาร   | เลขที่หนังสือ         | ลงวันที่              | รายละเอียด               | ขั้นตอน<br>การทำงาน |                        |                                |
| หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ  |                       |                       | รายละเอียด/แก้ไข         |                     |                        |                                |
| หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ  |                       |                       | รายละเอียด/แก้ไข         |                     |                        |                                |
| หนังสือแจ้งค่าปรับ   |                       |                       | รายละเอียด/แก้ไข         |                     |                        |                                |
| หนังสือแจ้งจะมอบเลิกสัญญา  |                       |                       | รายละเอียด/แก้ไข         |                     |                        |                                |

[ข้อมูลงบประมาณ](#) [หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน](#) [ใบสั่งซื้อ](#) [ส่งมอบงาน](#) [ตรวจรับงาน](#) **[จัดทำเอกสารเบิกจ่าย](#)**  
[คำนวณค่าปรับ](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

### 4. เลือกรายการเอกสารเบิกจ่าย

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง  |  |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
|---|--|-----------------------------------|-------------------|-----------|---------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|---------------------|----------------|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา                                   | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม  |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  | 0603548000414  |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| ประเภทสัญญา   | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง   |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| เลขที่สัญญา   | ..../2562  | <a href="#">ดูรายละเอียดสัญญา</a> |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| ลงวันที่  | 04/04/2562   |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| เลขคมสัญญา  | 620414036104   |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| จำนวนเงินตามสัญญา   | 5,136.00 บาท   |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| การเบิกจ่าย   | <input checked="" type="radio"/> ผ่าน GFMIS <input type="radio"/> ไม่ผ่าน GFMIS <input type="radio"/> ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMIS |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด |  |                                   |                   |           |         |                 |                    |           |                          |                     |                |
| ครั้งที่  | งวดเงินที่   | งวดงานที่                         | เลขคมเบิกจ่ายเงิน | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | เงินอื่นๆ | รวมจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย | สถานะดำเนินการ      | วันที่จ่ายเงิน |
| 1   | 1  | 1                                 | 6204F1210608      | 5,136.00  |         |                 |                    |           | 5,136.00                 | ส่งตั้งเบิกจ่ายเงิน |                |
| รวมเงินทั้งสิ้น   |  |                                   |                   | 5,136.00  |         |                 |                    |           | 5,136.00                 |                     |                |

[บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 5. คลิก ตรงเลข 1

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

[ตกลง](#) [ยกเลิก](#)

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่  [เลือกเอกสารที่ตรวจรับ](#)

\*เลขคมตรวจรับ

เลขที่ PO

วันที่จ่ายเงิน

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | งวดงานที่ | สรุปผลตรวจรับ                  |
|--|-----------|--------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1         | ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด |

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

| งวดเงินที่   | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ  |           | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|---------|-----------------|--------------------|--------|-----------|-----------------------|
|  |           |         |                 |                    | รายการ | จำนวนเงิน |                       |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน |           |         |                 |                    |        |           |                       |
| 1  | 5,136.00  |         |                 |                    |        |           | 5,136.00              |
| รวมเงินตั้งเบิกจ่าย  |           |         |                 |                    |        |           | 5,136.00              |

ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก

| ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก  | สถานะดำเนินการ     |
|---|--------------------|
| *จัดทำหนังสือตั้งเบิก <input checked="" type="radio"/> จัดทำ <input type="radio"/> ไม่จัดทำ | รายละเอียด/แก้ไข   |
|   | ดำเนินการเรียบร้อย |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[รายละเอียดค่าปรับ](#) [ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 6. กด ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กดตกลง

**บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย**

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่  [เลือกเอกสารที่ตรวจรับ](#)

\*เลขคุมตรวจรับ

เลขที่ PO

วันที่จ่ายเงิน

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | งวดงานที่ | สรุปผลตรวจรับ                  |
|--|-----------|--------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1         | ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด |

**ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน**

| งวดเงินที่   | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ  |           | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|---------|-----------------|--------------------|--------|-----------|-----------------------|
|  |           |         |                 |                    | รายการ | จำนวนเงิน |                       |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน |           |         |                 |                    |        |           |                       |
| 1  | 5,136.00  |         |                 |                    |        |           | 5,136.00              |
| <b>รวมเงินตั้งเบิกจ่าย</b>   |           |         |                 |                    |        |           | <b>5,136.00</b>       |

**ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก**

\*จัดทำหนังสือตั้งเบิก  จัดทำ  ไม่จัดทำ

**ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก** **รายละเอียด/แก้ไข** **สถานะดำเนินการ**

ดำเนินการเรียบร้อย

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[รายละเอียดค่าปรับ](#) [ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 7. เลือกรายละเอียด/แก้ไข

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างหนังสือตั้งเบิก

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | <input type="text" value="ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม"/> |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร      | <input type="text" value="0603548000414"/>                             |
| ประเภทสัญญา                     | <input type="text" value="ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง"/>                        |
| เลขที่สัญญา                     | <input type="text" value="..../2562"/>                                 |
| ลงวันที่                        | <input type="text" value="04/04/2562"/>                                |
| เลขคุมสัญญา                     | <input type="text" value="620414036104"/>                              |
| จำนวนเงินตามสัญญา               | <input type="text" value="5,136.00"/> บาท                              |

**หนังสือตั้งเบิกเลขที่และวันที่**

|                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| * วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ | <input type="text" value="11/04/2562"/> | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดคปปปป) |
| R1 * เลขที่ของหนังสือ            | <input type="text" value="-"/>          |   |
| R2 * วันที่ของหนังสือ            | <input type="text" value="11/04/2562"/> | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดคปปปป) |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[บันทึก](#) [ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่](#) [ไปขั้นตอนที่ 2](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 8. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2

เขียน ผู้อำนวยการ process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

อุทัยธานี เขต ๑ ได้  
ครีดิทรี ออฟฟิศ ซิสเต็ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๓๖.๐๐ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวม  
ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อสั่งจ้าง/สัญญาเลขที่ .../๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ นั้น  
คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว  
จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

รหัสผู้ขาย ๐๖๐๓๕๕๘๐๐๐๕๑๕  
เลขที่ใบ P/O  
เลขที่เอกสารรับพัสดุ

(นางนิธิกานต์ กกล้าเจริญ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

### 9. กด ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กดตกลง

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่

\*เลขคุดตรวจรับ

เลขที่ PO

วันที่จ่ายเงิน

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | งวดงานที่ | สรุปผลตรวจรับ                  |
|--|-----------|--------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1         | ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด |

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

| งวดเงินที่                 | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ  |           | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|----------------------------|-----------|---------|-----------------|--------------------|--------|-----------|-----------------------|
|                            |           |         |                 |                    | รายการ | จำนวนเงิน |                       |
| 1                          | 5,136.00  |         |                 |                    |        |           | 5,136.00              |
| <b>รวมเงินตั้งเบิกจ่าย</b> |           |         |                 |                    |        |           | <b>5,136.00</b>       |

ข้อมูลจัดทำหนังสือแจ้งเบิก

\*จัดทำหนังสือแจ้งเบิก  จัดทำ  ไม่จัดทำ

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

### 10. เลือกรายละเอียด/แก้ไข

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ใช่หรือไม่

**ตกลง** ยกเลิก

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างหนังสือสั่งเบิก

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร      | 0603548000414                             |
| ประเภทสัญญา                     | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                        |
| เลขที่สัญญา                     | ..../2562                                 |
| ลงวันที่                        | 04/04/2562                                |
| เลขคุดสัญญา                     | 620414036104                              |
| จำนวนเงินตามสัญญา               | 5,136.00 บาท                              |

**หนังสือตั้งเบิกเลขที่และวันที่**

|    |                                  |            |  |
|----|----------------------------------|------------|--|
|    | * วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ | 11/04/2562 | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป) |
| R1 | * เลขที่ของหนังสือ               | -          |  |
| R2 | * วันที่ของหนังสือ               | 11/04/2562 | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป) |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก **ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่** ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

## 11. กดยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ กดตกลง

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างหนังสือสั่งเบิก

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร      | 0603548000414                             |
| ประเภทสัญญา                     | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                        |
| เลขที่สัญญา                     | ..../2562                                 |
| ลงวันที่                        | 04/04/2562                                |
| เลขคุดสัญญา                     | 620414036104                              |
| จำนวนเงินตามสัญญา               | 5,136.00 บาท                              |

**หนังสือตั้งเบิกเลขที่และวันที่**

|    |                                  |  |  |
|----|----------------------------------|--|--|
|    | * วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ |  | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป) |
| R1 | * เลขที่ของหนังสือ               |  |  |
| R2 | * วันที่ของหนังสือ               |  | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป) |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 **กลับสู่หน้าหลัก**

## 12. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

**บันทึกข้อมูลจัดหาเอกสารเบิกจ่าย**

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่

\*เลขคุดตรวจรับ

เลขที่ PO

วันที่จ่ายเงิน

**รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวบรวมรายการ**

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | งวดงานที่ | สรุปผลตรวจรับ                  |
|--|-----------|--------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1         | ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด |

**ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน**

| งวดเงินที่   | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ  |           | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|---------|-----------------|--------------------|--------|-----------|-----------------------|
|  |           |         |                 |                    | รายการ | จำนวนเงิน |                       |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน |           |         |                 |                    |        |           |                       |
| 1  | 5,136.00  |         |                 |                    |        |           | 5,136.00              |
| <b>รวมเงินตั้งเบิกจ่าย</b>   |           |         |                 |                    |        |           | <b>5,136.00</b>       |

**ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก**

\*จัดทำหนังสือตั้งเบิก  จัดทำ  ไม่จัดทำ

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

### 13. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

**บันทึกหนังสือตั้งเบิก** process3.gprocurement.go.th บอกว่า ต้องการยกเลิกรายการข้อมูล ไขหะจือไม

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ประเภทสัญญา

เลขที่สัญญา

ลงวันที่

เลขคุดสัญญา

จำนวนเงินตามสัญญา  บาท

**ข้อมูลหนังสือตั้งเบิก**

|    |                      |  |
|----|----------------------|--|
| B1 | * ส่วนราชการ         | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1            |
| B2 | * ที่อยู่ส่วนราชการ  | -87 หมู่ 2 ตำบลสะแกกรัง  |
| B3 | * เรื่อง             | ส่งเบิกเงิน  |
| B4 | * เรียน              | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1 |
| B5 | รหัสผู้ขาย           | 0603548000414  |
| B6 | เลขที่ใบ P/O         |  |
| B7 | เลขที่เอกสารรับพัสดุ |  |

**ผู้ลงนาม**

|    |                   |                          |
|----|-------------------|--------------------------|
| D1 | * ตำแหน่ง         | นาง                      |
| D2 | * ชื่อผู้ลงนาม    | นิธิกันต์                |
| D3 | * นามสกุลผู้ลงนาม | กส่าเจริญ                |
| D4 | * ตำแหน่งผู้ลงนาม | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

### 14. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และ กตดกลง

process3.gprocurement.go.th บอคว่า  
ต้องการยกเลิกรายการข้อมูล ใช่หรือไม่

**ตกลง** ยกเลิก

**บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย**

\*เบิกจ่ายเงินครั้งที่ 1 **เลือกเอกสารที่ตรวจรับ**

\*เลขคุดตรวจรับ 6204A1379598

เลขที่ PO

วันที่จ่ายเงิน

**รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ**

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                          | งวด<br>งานที่ | สรุปผลตรวจรับ                  |
|--|---------------|--------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลมนโยบายและแผน | 1             | ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด |

**ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน**

| งวด<br>เงินที่   | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกัน<br>ผลงาน | อื่นๆ  |           | จำนวนเงิน<br>ตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|---------|-----------------|------------------------|--------|-----------|---------------------------|
|  |           |         |                 |                        | รายการ | จำนวนเงิน |                           |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลมนโยบายและแผน |           |         |                 |                        |        |           |                           |
| 1  | 5,136.00  |         |                 |                        |        |           | 5,136.00                  |
| <b>รวมเงินตั้งเบิกจ่าย</b>   |           |         |                 |                        |        |           | <b>5,136.00</b>           |

**ข้อมูลจัดทำหนังสือตั้งเบิก**

\*จัดทำหนังสือตั้งเบิก  จัดทำ  ไม่จัดทำ

รายละเอียด/แก้ไข

สถานะดำเนินการ

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

รายละเอียดค่าปรับ **ยกเลิกรายการข้อมูล** บันทึก ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

### 15. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกดตกลง

**ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง**

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา ห้องหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414

ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อจ้าง

เลขที่สัญญา .../2562 **ดูรายละเอียดสัญญา**

ลงวันที่ 04/04/2562

เลขคุดสัญญา 620414036104

จำนวนเงินตามสัญญา 5,136.00 บาท

การเบิกจ่าย  ผ่าน GFMS  ไม่ผ่าน GFMS  ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMS

**ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด**

| ครั้งที่ | งวด<br>เงินที่ | งวด<br>งานที่ | เลขคุด<br>เบิกจ่ายเงิน | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงิน<br>ล่วงหน้า | หักเงินประกัน<br>ผลงาน | เงินอื่นๆ | รวมจำนวน<br>เงิน<br>ตั้งเบิกจ่าย | สถานะดำเนินการ | วันที่จ่ายเงิน |
|----------|----------------|---------------|------------------------|-----------|---------|---------------------|------------------------|-----------|----------------------------------|----------------|----------------|
|          |                |               |                        |           |         |                     |                        |           |                                  |                |                |

บันทึกข้อมูลการเบิกจ่าย **กลับสู่หน้าหลัก**

### 16. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| จำนวนเงินตามสัญญา   | 5,136.00 บาท      |                     |                      |                 |                     |                        |
|---|-------------------|---------------------|----------------------|-----------------|---------------------|------------------------|
| สถานะสัญญา  | ส่งงานครบถ้วน     |                     |                      |                 |                     |                        |
| รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ  |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| งวดงาน  | วันกำหนดส่งมอบงาน | วันที่ส่งมอบจริง    | สัมพันธงวดเงินงวดที่ | เลขคุดตรวจรับ   | สถานะดำเนินการ      | ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน |
| รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| งวดที่ 1  | 11/04/2562        | 11/04/2562          | 1                    | 6204A1379598    | ตรวจรับงานเรียบร้อย | รายละเอียด             |
| หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักชดถุกษ์  |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ผ่านGFMS)   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| งวดเงิน   | วันที่จ่ายเงิน    | จำนวนเงินตามสัญญา   | จำนวนเงินคงเหลือจ่าย | สถานะดำเนินการ  | ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน  |                        |
| รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| งวดที่ 1  |                   | 5,136.00            | 0.00                 |                 | รายละเอียด          |                        |
| ข้อมูลหลักประกันสัญญา   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| ประเภทหลักประกัน  | ประเภทหลักทรัพย์  | ช่วงวันที่รับประกัน | จำนวนเงิน            | สถานะหลักประกัน |                     |                        |
|   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| ข้อมูลจัดทำเอกสาร   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| ประเภทเอกสาร  | เลขที่หนังสือ     | ลงวันที่            | รายละเอียด           | ขั้นตอนการทำงาน |                     |                        |
| หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +  |                   |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                     |                        |
| หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +  |                   |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                     |                        |
| หนังสือแจ้งค่าปรับ +  |                   |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                     |                        |
| หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +   |                   |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                     |                        |
| <input type="button" value="ข้อมูลงบประมาณ"/> <input type="button" value="หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน"/> <input type="button" value="ใบสั่งซื้อ"/> <input type="button" value="ส่งมอบงาน"/> <input type="button" value="ตรวจรับงาน"/> <input type="button" value="จัดทำเอกสารเบิกจ่าย"/> |                   |                     |                      |                 |                     |                        |
| <input type="button" value="คำนวณค่าปรับ"/> <input type="button" value="กลับสูหน้าหลัก"/>   |                   |                     |                      |                 |                     |                        |

## 17. คลิก ตรวจรับงาน

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง   |   |  |               |               |             |                     |       |
|--|---|--|---------------|---------------|-------------|---------------------|-------|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา  | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |  |               |               |             |                     |       |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร   | 0603548000414                             |  |               |               |             |                     |       |
| ประเภทสัญญา  | ใบสั่งซื้อส่งจ้าง                         |  |               |               |             |                     |       |
| เลขที่สัญญา  | ..../2562                                 | <input type="button" value="ดูรายละเอียดสัญญา"/> |               |               |             |                     |       |
| ลงวันที่   | 04/04/2562                                |  |               |               |             |                     |       |
| เลขคุดสัญญา  | 620414036104                              |  |               |               |             |                     |       |
| จำนวนเงินตามสัญญา  | 5,136.00 บาท                              |  |               |               |             |                     |       |
| ประวัติการตรวจรับ  |   |  |               |               |             |                     |       |
| ครั้งที่   | งวดงานที่                                 | เลขคุดส่งมอบ                                     | เลขคุดตรวจรับ | วันที่ตรวจรับ |             | สถานะดำเนินการ      |       |
|  |   |  |               | ตั้งแต่วันที่ | จนถึงวันที่ |                     |       |
| 1  | 1   | 6204D1421373                                     | 6204A1379598  | 11/04/2562    | 11/04/2562  | ตรวจรับงานเรียบร้อย | พิมพ์ |
| <input type="button" value="บันทึกข้อมูลตรวจรับ"/> <input type="button" value="กลับสูหน้าหลัก"/> |   |  |               |               |             |                     |       |

## 18. คลิก ตรงเลข 1

process3.gprocurement.go.th มอค่า  
ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

หมายเลขส่งมอบ: process3.gprocurement.go.th มอค่า

วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้ง: ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการ

ชื่อรายการ

การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน 1 ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

บันทึกการตรวจรับ

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | * งวดการจ่ายเงินที่ | จำนวนเงิน | เบิกจ่าย                            |
|--|---------------------|-----------|-------------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1                   | 5,136.00  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวมเงินที่ต้องจ่าย                             |                     | 5,136.00  |                                     |

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

| งวดเงินที่   | งวดงานที่ | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ            | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|-----------|---------|-----------------|--------------------|------------------|-----------------------|
|  |           |           |         |                 |                    | รายการ           | จำนวนเงิน             |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน |           |           |         |                 |                    |                  |                       |
| 1  |           | 5,136.00  |         |                 |                    | <ตัวเลือกรายการ> | 5,136.00              |
| รวมเงินตั้งเบิกจ่าย  |           |           |         |                 |                    |                  | 5,136.00              |

เอกสารแนบการตรวจรับ

| ลำดับที่ | รายการ | ชื่อไฟล์ที่แนบ |
|----------|--------|----------------|
|          |        |                |

เพิ่ม/แก้ไขเอกสารแนบ (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)  
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล    บันทึก    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    **ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป**    กลับสู่นำหน้าหลัก

พิมพ์ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง    แสดงรายละเอียดคณะกรรมการตรวจรับ

19. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กดตกลง

process3.gprocurement.go.th มอค่า  
ต้องการยกเลิกรายการข้อมูล ใช่หรือไม่

หมายเลขส่งมอบ: process3.gprocurement.go.th มอค่า

วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้ง: ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ

การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน 1 ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

บันทึกการตรวจรับ

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

| ชื่อรายการที่ส่งมอบ                            | * งวดการจ่ายเงินที่ | จำนวนเงิน | เบิกจ่าย                            |
|--|---------------------|-----------|-------------------------------------|
| การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 1                   | 5,136.00  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวมเงินที่ต้องจ่าย                             |                     | 5,136.00  |                                     |

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

| งวดเงินที่   | งวดงานที่ | จำนวนเงิน | ค่าปรับ | หักเงินล่วงหน้า | หักเงินประกันผลงาน | อื่นๆ            | จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย |
|--|-----------|-----------|---------|-----------------|--------------------|------------------|-----------------------|
|  |           |           |         |                 |                    | รายการ           | จำนวนเงิน             |
| ชื่อรายการที่ส่งมอบ : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน |           |           |         |                 |                    |                  |                       |
| 1  |           | 5,136.00  |         |                 |                    | <ตัวเลือกรายการ> | 5,136.00              |
| รวมเงินตั้งเบิกจ่าย  |           |           |         |                 |                    |                  | 5,136.00              |

เอกสารแนบการตรวจรับ

| ลำดับที่ | รายการ | ชื่อไฟล์ที่แนบ |
|----------|--------|----------------|
|          |        |                |

เพิ่ม/แก้ไขเอกสารแนบ (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)  
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล    บันทึก    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    **ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป**    กลับสู่นำหน้าหลัก

20. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกดตกลง

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง          |  |              |               |               |             |                |
|---------------------------------|--|--------------|---------------|---------------|-------------|----------------|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม  |              |               |               |             |                |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร      | 0603548000414                              |              |               |               |             |                |
| ประเภทสัญญา                     | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                         |              |               |               |             |                |
| เลขที่สัญญา                     | .../2562 <a href="#">ดูรายละเอียดสัญญา</a> |              |               |               |             |                |
| ลงวันที่                        | 04/04/2562                                 |              |               |               |             |                |
| เลขคุมสัญญา                     | 620414036104                               |              |               |               |             |                |
| จำนวนเงินตามสัญญา               | 5,136.00 บาท                               |              |               |               |             |                |
| ประวัติการตรวจรับ               |  |              |               |               |             |                |
| ครั้งที่                        | งวดงานที่                                  | เลขคุมส่งมอบ | เลขคุมตรวจรับ | วันที่ตรวจรับ |             | สถานะดำเนินการ |
|                                 |  |              |               | ตั้งแต่วันที่ | จนถึงวันที่ |                |
|                                 |  |              |               |               |             |                |
|                                 |  |              |               |               |             |                |

[บันทึกข้อมูลตรวจรับ](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 21. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| จำนวนเงินตามสัญญา   | 5,136.00 บาท         |                     |                      |                 |                       |                        |
|---|----------------------|---------------------|----------------------|-----------------|-----------------------|------------------------|
| สถานะสัญญา  | ส่งงานตามกำหนด       |                     |                      |                 |                       |                        |
| รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ  |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| งวดงาน  | วันที่กำหนดส่งมอบงาน | วันที่ส่งมอบจริง    | สัมพันธงวดเงินงวดที่ | เลขคุมตรวจรับ   | สถานะดำเนินการ        | ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน |
| <b>รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน</b>                      |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| งวดที่ 1  | 11/04/2562           | 11/04/2562          | 1                    |                 | แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ | รายละเอียด             |
| หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์      |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ผ่านGFMS) |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| งวดเงิน   | วันที่จ่ายเงิน       | จำนวนเงินตามสัญญา   | จำนวนเงินคงเหลือจ่าย | สถานะดำเนินการ  | ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน    |                        |
| <b>รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน</b>                      |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| งวดที่ 1  |                      | 5,136.00            |                      |                 |                       | รายละเอียด             |
| ข้อมูลหลักประกันสัญญา   |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| ประเภทหลักประกัน  | ประเภทหลักทรัพย์     | ช่วงวันที่รับประกัน | จำนวนเงิน            | สถานะหลักประกัน |                       |                        |
|   |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| ข้อมูลจัดทำเอกสาร   |                      |                     |                      |                 |                       |                        |
| ประเภทเอกสาร  | เลขที่หนังสือ        | ลงวันที่            | รายละเอียด           | ขั้นตอนการทำงาน |                       |                        |
| หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ  |                      |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                       |                        |
| หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ  |                      |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                       |                        |
| หนังสือแจ้งค่าปรับ  |                      |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                       |                        |
| หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา   |                      |                     | รายละเอียด/แก้ไข     |                 |                       |                        |

[ข้อมูลงบประมาณ](#)
[หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน](#)
[ใบสั่งซื้อ](#)
[ส่งมอบงาน](#)
[ตรวจรับงาน](#)
[จัดทำเอกสารเบิกจ่าย](#)

## 22. คลิก ส่งมอบงาน

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง         |   |                   |                        |                          |              |            |                       |
|--------------------------------|---|-------------------|------------------------|--------------------------|--------------|------------|-----------------------|
| ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |                   |                        |                          |              |            |                       |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร     | 0603548000414                             |                   |                        |                          |              |            |                       |
| ประเภทสัญญา                    | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                        |                   |                        |                          |              |            |                       |
| เลขที่สัญญา                    | ..../2562                                 | ดูรายละเอียดสัญญา |                        |                          |              |            |                       |
| ลงวันที่                       | 4 เมษายน 2562                             |                   |                        |                          |              |            |                       |
| เลขคณสัญญา                     | 620414036104                              |                   |                        |                          |              |            |                       |
| จำนวนเงินตามสัญญา              | 5,136.00 บาท                              |                   |                        |                          |              |            |                       |
| ประวัติการส่งมอบงาน            |   |                   |                        |                          |              |            |                       |
| ครั้งที่                       | งวดงานที่                                 | เลขคณส่งมอบ       | เลขที่หนังสือส่งมอบงาน | ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน | วันที่ส่งมอบ |            | สถานะดำเนินการ        |
|                                |   |                   |                        |                          | ตามกำหนด     | ส่งมอบจริง |                       |
| 1                              | 1   | 6204D1421373      |                        | 11/04/2562               | 11/04/2562   | 11/04/2562 | แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ |

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักชดถุกษ์

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน    กลับสู่นาฬิกา

## 23. คลิก เลือกลงเลข 1

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องทนายยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

ตกลง    ยกเลิก

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน

\* ส่งมอบงานครั้งที่ 1    งวดงานที่ 1    เลือกงวดงานที่ส่งมอบ

หนังสือส่งมอบงานของผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

\* เอกสารส่งมอบงาน  มีเอกสารการส่งมอบงาน     ไม่มีเอกสารการส่งมอบงาน

หนังสือเลขที่

\* หนังสือลงวันที่ 11/04/2562    ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่รับจากงานสารบรรณ

\* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ 11/04/2562    ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

รายละเอียดงานที่ส่งมอบ

-การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล    บันทึก    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ออก

## 24. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และกดตกลง

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง         |   |                                   |                        |                          |              |            |                  |
|--------------------------------|---|-----------------------------------|------------------------|--------------------------|--------------|------------|------------------|
| ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร     | 0603548000414                             |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| ประเภทสัญญา                    | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                        |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| เลขที่สัญญา                    | ..../2562                                 | <a href="#">ดูรายละเอียดสัญญา</a> |                        |                          |              |            |                  |
| ลงวันที่                       | 4 เมษายน 2562                             |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| เลขคัมสัญญา                    | 620414036104                              |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| จำนวนเงินตามสัญญา              | 5,136.00 บาท                              |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| ประวัติการส่งมอบงาน            |   |                                   |                        |                          |              |            |                  |
| ครั้งที่                       | งวดงานที่                                 | เลขคัมส่งมอบ                      | เลขที่หนังสือส่งมอบงาน | ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน | วันที่ส่งมอบ |            | สถานะดำเนินการ   |
|                                |   |                                   |                        |                          | ตามกำหนด     | ส่งมอบจริง |                  |
| 1                              | 1   | 6204D1421373                      |                        | 11/04/2562               | 11/04/2562   | 11/04/2562 | ระหว่างส่งมอบงาน |

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

[บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 25. คลิก ตรงเลข 1

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกข้อมูลใช่หรือไม่

[ตกลง](#) [ยกเลิก](#)

---

**บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน**

\* ส่งมอบงานครั้งที่ 1 งวดงานที่ 1 [เลือกงวดงานที่ส่งมอบ](#)

หนังสือส่งมอบงานของผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

\* เอกสารส่งมอบงาน  มีเอกสารการส่งมอบงาน  ไม่มีเอกสารการส่งมอบงาน

หนังสือเลขที่

\* หนังสือลงวันที่ 11/04/2562 ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่รับจากงานสารบรรณ

\* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ 11/04/2562 ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

**รายละเอียดงานที่ส่งมอบ**

-การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ดำเนินการขั้นต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นต่อไป](#) [ออก](#)

## 26. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกด ตกลง

| ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง          |   |                                   |                        |                          |              |            |                |
|---------------------------------|---|-----------------------------------|------------------------|--------------------------|--------------|------------|----------------|
| ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |                                   |                        |                          |              |            |                |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร      | 0603548000414                             |                                   |                        |                          |              |            |                |
| ประเภทสัญญา                     | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง                        |                                   |                        |                          |              |            |                |
| เลขที่สัญญา                     | ..../2562                                 | <a href="#">ดูรายละเอียดสัญญา</a> |                        |                          |              |            |                |
| ลงวันที่                        | 4 เมษายน 2562                             |                                   |                        |                          |              |            |                |
| เลขคุมสัญญา                     | 620414036104                              |                                   |                        |                          |              |            |                |
| จำนวนเงินตามสัญญา               | 5,136.00 บาท                              |                                   |                        |                          |              |            |                |
| ประวัติการส่งมอบงาน             |   |                                   |                        |                          |              |            |                |
| ครั้งที่                        | งวดงานที่                                 | เลขคุมส่งมอบ                      | เลขที่หนังสือส่งมอบงาน | ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน | วันที่ส่งมอบ |            | สถานะดำเนินการ |
|                                 |   |                                   |                        |                          | ตามกำหนด     | ส่งมอบจริง |                |
|                                 |   |                                   |                        |                          |              |            |                |
|                                 |   |                                   |                        |                          |              |            |                |
|                                 |   |                                   |                        |                          |              |            |                |

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

[บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 27. คลิก กลับสู่เมนูหลัก

| จำนวนเงินตามสัญญา   | 5,136.00 บาท                             |                                 |                           |                            |                                     |                            |
|---|--|---------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| สถานะสัญญา  | จัดทำสัญญา/ PO แล้ว                      |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ  |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| งวดงาน  | วันที่กำหนดส่งมอบงาน                     | วันที่ส่งมอบจริง                | สัมพัทธ์งวดเงินงวดที่     | เลขคุมตรวจรับ              | สถานะดำเนินการ                      | ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน     |
| รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน                             |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| งวดที่ 1  | 11/04/2562                               |                                 | 1                         |                            |                                     | <a href="#">รายละเอียด</a> |
| หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์      |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ผ่านGFMS) |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| งวดเงิน   | วันที่จ่ายเงิน                           | จำนวนเงินตามสัญญา               | จำนวนเงินคงเหลือจ่าย      | สถานะดำเนินการ             | ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน                  |                            |
| รายการ 1 : การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน                             |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| งวดที่ 1  |  | 5,136.00                        |                           |                            |                                     | <a href="#">รายละเอียด</a> |
| ข้อมูลหลักประกันสัญญา   |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| ประเภทหลักประกัน  | ประเภทหลักทรัพย์                         | ช่วงวันที่รับประกัน             | จำนวนเงิน                 | สถานะหลักประกัน            |                                     |                            |
|   |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| ข้อมูลจัดทำเอกสาร   |  |                                 |                           |                            |                                     |                            |
| ประเภทเอกสาร  | เลขที่หนังสือ                            | ลงวันที่                        | รายละเอียด                | ขั้นตอนการทำงาน            |                                     |                            |
| หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ <a href="#">+</a>                                    |  |                                 | รายละเอียด/แก้ไข          |                            |                                     |                            |
| หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ <a href="#">+</a>                                |  |                                 | รายละเอียด/แก้ไข          |                            |                                     |                            |
| หนังสือแจ้งค่าปรับ <a href="#">+</a>  |  |                                 | รายละเอียด/แก้ไข          |                            |                                     |                            |
| หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา <a href="#">+</a>   |  |                                 | รายละเอียด/แก้ไข          |                            |                                     |                            |
| <a href="#">ขอมูลงบประมาณ</a>   | <a href="#">หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน</a> | <a href="#">ใบสั่งซื้อ</a>      | <a href="#">ส่งมอบงาน</a> | <a href="#">ตรวจรับงาน</a> | <a href="#">จัดทำเอกสารเบิกจ่าย</a> |                            |
|   | <a href="#">คำนวณค่าปรับ</a>             | <a href="#">กลับสู่หน้าหลัก</a> |                           |                            |                                     |                            |

## 28. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| ข้อมูลโครงการ |  |
|---------------|--|
| A1            | สำนักงาน 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี                                     |
| A2            | วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง   |
| A3            | ประเภทการจัดหา จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ  |
| A4            | วิธีการพิจารณา ราคารวม <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">แสดงรายการพิจารณา</span> |
| A5            | เลขที่โครงการ 62047045636  |
| A6            | ชื่อโครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   |

| ชื่อสัญญา  | เลขที่สัญญา | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | วันที่สัญญา |            | จำนวนเงิน<br>ตามสัญญา | สถานะสัญญา/<br>หลักประกัน                  | รายละเอียด |
|--|-------------|-----------------------|-------------|------------|-----------------------|--|------------|
|  |             |                       | ตั้งแต่     | สิ้นสุด    |                       |  |            |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ชีสเด็ม |             |                       |             |            |                       |  |            |
| ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ<br>ชีสเด็ม   | ..../2562   | 7                     | 05/04/2562  | 11/04/2562 | 5,136.00              | จัดทำสัญญา/<br>PO แล้ว/ไม่มี<br>หลักประกัน | รายละเอียด |

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า  
 : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง  
: ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ข้อมูลงบประมาณโครงการ
กลับสู่หน้าหลัก

## 29. เลือก กลับสู่หน้าหลัก

| ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง      |   |   |  |                      |   |                                     |  |  |
|---------------------------------------|---|---|--|----------------------|---|-------------------------------------|--|--|
| สำนักงาน                              | 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |   |  |                      |   |                                     |  |  |
| ชื่อโครงการ                           |   |   |  |                      |   |                                     |  |  |
|                                       |   | <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">ค้นหา</span>   | <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">ล้างตัวเลือก</span> |                      |   |                                     |  | <span style="background-color: #008000; color: white; padding: 2px;">ค้นหาขั้นสูง</span> |
| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ   | ชื่อโครงการ   | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ  | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                          | ชั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน         |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00   | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายละเอียดสาระ<br>สำคัญใน<br>สัญญา        | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00   | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา | <input type="checkbox"/>            |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00   | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00   | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00   | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ชื่ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 48,950.00  | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ชื่ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 27,960.00  | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                    |   |   | <b>491,444.00</b>  |                      |   |                                     |  |  |

## 30. คลิก ตรงขมนขึ้น ด้านหลัง

|   |                                     |   |
|---|-------------------------------------|---|
| 4 | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา    | ✓ |
| 5 | จัดทำร่างสัญญา                      | ✓ |
| 6 | ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา | ✓ |
| 7 | ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา             | ✓ |
| 8 | บริหารสัญญา                         |   |

**ออก**

31. เลือก ขั้นที่ 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา

จัดจ้างภาครัฐ

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

**ตกลง**    ยกเลิก

เงิน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

---

**ข้อมูลโครงการ**

A1 สำนักงาน 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี

A2 วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง

A3 ประเภทการจัดหา จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

A4 วิธีการพิจารณา ราคารวม แสดงรายการพิจารณา

A5 เลขที่โครงการ 62047045636

A5 ชื่อโครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้เสนอราคา                           | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงชื่อหรือจ้าง | เลขที่สัญญา | วันที่ทำสัญญา | บันทึกข้อมูลสาระสำคัญ |
|----------------------------|---|-------------|-------------------------|-------------|---------------|-----------------------|
| 0603548000414              | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | 5,136.00    | 5,136.00                | ..../2562   | 04/04/2562    | รายละเอียด/แก้ไข      |

หมายเหตุ : 1. เครื่องหมาย  หมายถึง นำข้อมูลสาระสำคัญของสัญญาขึ้นเว็บไซต์

2. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    **ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป**    กลับสู่หน้าหลัก

32. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และกดตกลง

| ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง |   |             |   |                   |                      |   |  |
|----------------------------------|---|-------------|---|-------------------|----------------------|---|--|
| สำนักงาน                         | 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |             |   |                   |                      |   |  |
| ชื่อโครงการ                      |   |             |   |                   |                      |   |  |
|                                  |   | ค้นหา       |   | ล้างตัวเลือก      |                      | ค้นหาขั้นสูง                              |  |
| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ     | เลขที่โครงการ   | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ   | ข้อมูล<br>โครงการ | สถานะ<br>โครงการ     | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน                   |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040045142  | 62047045636 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | ข้อมูลสาระ<br>สำคัญใน<br>สัญญา            |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040284486  | 62047288305 | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00        | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040267680  | 62047271252 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040266551  | 62047270117 | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040265187  | 62047268748 | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040228235  | 62047231124 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 48,950.00         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |  |
| <input type="checkbox"/>         | D62040226056  | 62047228909 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 27,960.00         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |  |
| <b>รวมหน้านี้</b>                |   |             | <b>491,444.00</b>   |                   |                      |   |  |

### 33. คลิกตรงขนมขั้น ด้านหลัง

| ขั้นตอนนี้การทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ |  | รายละเอียดโครงการ |
|---|--|-------------------|
| 1   | จัดทำรายงานขอซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ | ✓                 |
| 2   | จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน           | ✓                 |
| 3   | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา          | ✓                 |
| 4   | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา           | ✓                 |
| 5   | จัดทำร่างสัญญา                             | ✓                 |
| 6   | ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา        | ✓                 |
| 7   | ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา                     |                   |
| 8   | บริหารสัญญา                                |                   |
| การบันทึกรายงานผลการพิจารณา                                 |  |                   |

### 34. เลือก ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

| ข้อมูลโครงการ |                |  |                                   |  |  |  |
|---------------|----------------|--|-----------------------------------|--|--|--|
| A1            | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 1 อำเภอเมืองลพบุรี |                                   |  |  |  |
| A2            | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |                                   |  |  |  |
| A3            | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ   |                                   |  |  |  |
| A4            | วิธีการพิจารณา | ราคารวม  | <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a> |  |  |  |
| A5            | เลขที่โครงการ  | 62047045636  |                                   |  |  |  |
| A5            | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง       |                                   |  |  |  |

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้เสนอราคา                           | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เลขที่สัญญา | วันที่ทำสัญญา | บันทึกข้อมูล                     |
|----------------------------|---|-------------|-------------------------|-------------|---------------|----------------------------------|
| 0603548000414              | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | 5,136.00    | 5,136.00                | .../2562    | 04/04/2562    | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |

หมายเหตุ : 1. เครื่องหมาย หมายถึง นำข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาขึ้นเว็บไซต์  
 2. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

## 35. คลิก รายละเอียดแก้ไข

process3.gprocurement.go.th บอกล่าว  
ต้องการยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์ ใช่หรือไม่

[ตกลง](#) [ยกเลิก](#)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึ

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

|                            |  |
|----------------------------|--|
| เลขที่โครงการ              | 62047045636  |
| ชื่อโครงการ                | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง |
| รหัสหน่วยงาน               | 2000400171   |
| ชื่อหน่วยงาน               | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 1 อำเภอเมืองลพบุรี      |
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | 0603548000414  |
| ชื่อผู้เสนอราคา            | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม                    |
| เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อจ้าง | .../2562   |
| วันที่ทำสัญญา              | 04/04/2562 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วุดดปปปป)          |
| จำนวนเงิน                  | 5,136.00   |
| เลขคณสัญญาในระบบ e-GP      | 620414036104   |


หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์](#) [ดูรายละเอียดสัญญา](#) [นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

## 36. คลิก ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์ และ กดตกลง

| ข้อมูลโครงการ |  |
|---------------|--|
| A1            | สำนักงาน 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |
| A2            | วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง   |
| A3            | ประเภทการจัดหา จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ  |
| A4            | วิธีการพิจารณา ราคารวม <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a>                         |
| A5            | เลขที่โครงการ 62047045636  |
| A5            | ชื่อโครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         |















| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้เสนอราคา                           | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เลขที่สัญญา | วันที่ทำสัญญา | บันทึกข้อมูลสาระสำคัญ |
|----------------------------|---|-------------|-------------------------|-------------|---------------|-----------------------|
| 0603548000414              | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | 5,136.00    | 5,136.00                | .../2562    | 04/04/2562    | รายละเอียด/แก้ไข      |

หมายเหตุ : 1. เครื่องหมาย  หมายถึง นำข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาขึ้นเว็บไซต์

2. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

### 37. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง      |   |   |                              |                              |                                     |   |   |
|---------------------------------------|---|---|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|---|---|
| สำนักงาน                              | 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |   |                              |                              |                                     |   |   |
| ชื่อโครงการ                           |   |   |                              |                              |                                     |   |   |
|                                       |   | <a href="#">ค้นหา</a>   | <a href="#">ล้างตัวเลือก</a> | <a href="#">ค้นหาขั้นสูง</a> |                                     |   |   |
| รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ              | เลขที่โครงการ   | ชื่อโครงการ   | จำนวนเงินงบประมาณ            | ข้อมูลโครงการ                | สถานะโครงการ                        | ขั้นตอนการทำงาน   |   |
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00                     | รายละเอียด/แก้ไข             | ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูดบานเลื่อนพร้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00                   | รายละเอียด/แก้ไข             | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา   |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00                     | รายละเอียด/แก้ไข             | บริหารสัญญา                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00                     | รายละเอียด/แก้ไข             | บริหารสัญญา                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00                     | รายละเอียด/แก้ไข             | บริหารสัญญา                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 48,950.00                    | รายละเอียด/แก้ไข             | บริหารสัญญา                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 27,960.00                    | รายละเอียด/แก้ไข             | บริหารสัญญา                         |  |  |

### 38. คลิก ตรงขนมขั้นด้านหลัง

ขั้นตอนการทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อของจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน ✓
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา ✓
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ✓
- 5 จัดทำร่างสัญญา ✓
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา ✓
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
- 8 บริหารสัญญา

การบันทึกรายงานผลการพิจารณา

### 39. เลือก ขั้นที่ 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญา

process3.gprocurement.go.th มอค่า  
ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

ตกลง

**ข้อมูลโครงการ**

|    |                |   |
|----|----------------|---|
| A1 | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลือขันธ์ เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |
| A2 | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง   |
| A3 | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ  |
| A4 | วิธีการพิจารณา | ราคารวม <input type="button" value="แสดงรายการพิจารณา"/>                |
| A5 | เลขที่โครงการ  | 62047045636   |
| A5 | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         |

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา                   | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เลขที่สัญญา | จำนวนเงินตามสัญญา | ประเภทสัญญา        | ข้อมูลหลักประกันสัญญา | สถานะการทำงาน                       |
|----------------------------|--|-------------------------|-------------|-------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 0603548000414              | -ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | 5,136.00                | ..../2562   | 5,136.00          | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>รวมราคาที่ตกลง</b>      |  | <b>5,136.00</b>         |             |                   |                    |                       |                                     |

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
2. ประเภทสัญญามาตราฐานหน่วยงาน ต้องระบุเอกสารแนบไฟล์สัญญา โดยจะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 5 เมกะไบต์โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบกี่ครั้งก็ได้

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

### 40. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และกดตกลง

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 อำเภอเมืองอุทัย

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                          | ขั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน         |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | จัดทำร่าง<br>สัญญา                        | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูด่านเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง  | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| รวมหน้านี้                            |               |  | 491,444.00            |                      |   |                                     |

#### 41. คลิก ตรงขนมชั้น ด้านหลัง

ขั้นตอนนี้เป็นการทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน ✓
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา ✓
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ✓
- 5 จัดทำร่างสัญญา ✓
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
- 8 บริหารสัญญา

การบันทึกรายงานผลการพิจารณา

#### 42. เลือก ขั้นที่ 5 จัดทำร่างสัญญา

| รหัสแอมระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                          | ชั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------|----------------------|---|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | จัดทำร่าง<br>สัญญา                        |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูด่านเลื่อนชั้น ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง  | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |                             |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               |                             |
| รวมยอด                                |               |  | 491,444.00            |                      |   |                             |

#### 43. คลิกเลือก ขนมนั้นด้านหลัง

| งาน วิธีเฉพาะเจาะจง-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ | รายละเอียดโครงการ                          |
|--|--|
| 1  | จัดทำรายงานขอซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ |
| 2  | จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน           |
| 3  | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา          |
| 4  | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา           |
| 5  | จัดทำร่างสัญญา                             |
| 6  | ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา        |
| 7  | ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา                    |
| 8  | บริหารสัญญา                                |
| การบันทึกผลงานผลการพิจารณา                   |  |

#### 44. คลิก จัดทำร่างสัญญา

| ข้อมูลโครงการ |                |  |                                   |  |  |  |
|---------------|----------------|--|-----------------------------------|--|--|--|
| A1            | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุทัยธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |                                   |  |  |  |
| A2            | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |                                   |  |  |  |
| A3            | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ   |                                   |  |  |  |
| A4            | วิธีการพิจารณา | ราคารวม  | <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a> |  |  |  |
| A5            | เลขที่โครงการ  | 62047045636  |                                   |  |  |  |
| A6            | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง             |                                   |  |  |  |
| A7            | ตามประกาศ      | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                    |                                   |  |  |  |

| รายการเอกสาร   | เลขที่เอกสาร     | ลงวันที่เอกสาร | จำนวนเงินตามสัญญา | ประเภทสัญญา        | ข้อมูลจัดทำเอกสาร                  | สถานะการทำงาน                       |
|--|------------------|----------------|-------------------|--------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ชิสเต็ม |                  |                |                   |                    |                                    |                                     |
| ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท   |                  |                |                   |                    |                                    |                                     |
| สัญญาหรือข้อตกลง   | ..../2562        | 04/04/2562     | 5,136.00          | ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง | <a href="#">+ รายละเอียด/แก้ไข</a> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| หนังสือแจ้งผู้ชนะ  | รายละเอียด/แก้ไข |                |                   |                    |                                    |                                     |
| รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท  |                  |                |                   |                    |                                    |                                     |

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
2. วิธีการบันทึกข้อมูล Consortium [คลิกที่นี่](#)

[บันทึกข้อมูลรายละเอียดรวมซื้อรวมจ้าง](#) [ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#)  
[ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

## 45. คลิก รายละเอียดแก้ไข

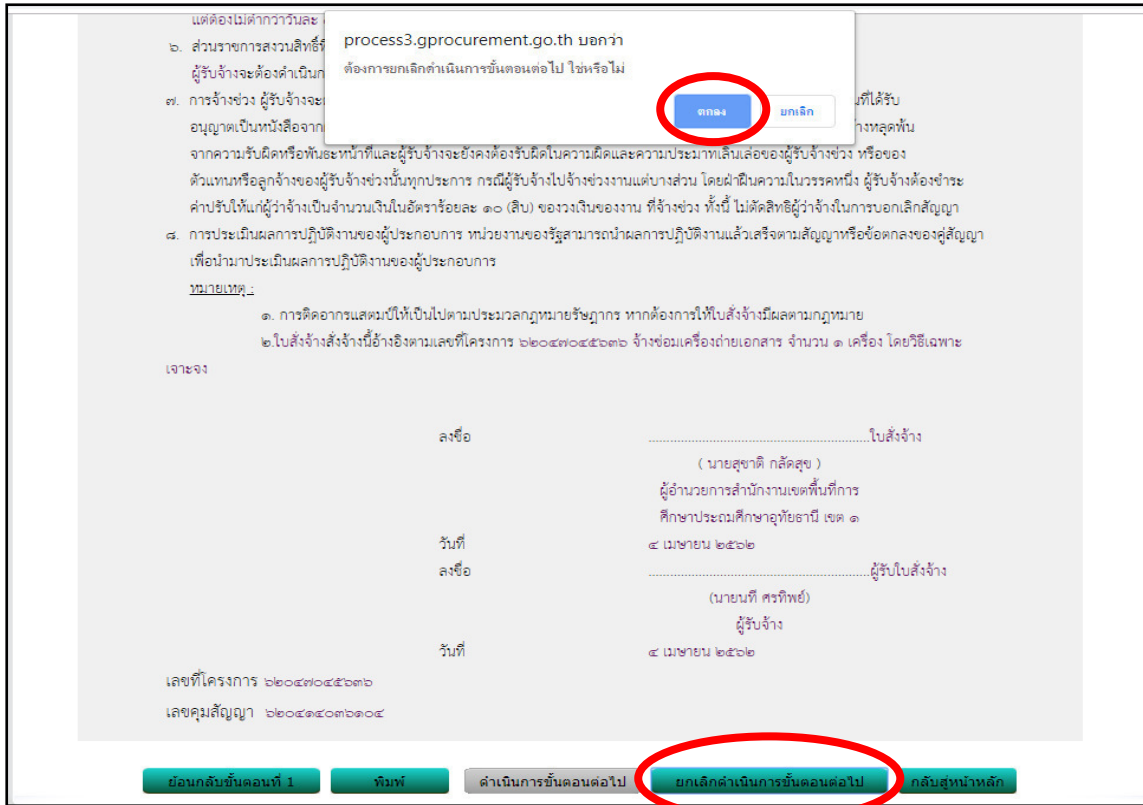
1 บันทึกเลขที่และวันที่
2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

| ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง       |   |
|---------------------------|---|
| R1                        | *เลขที่ <input type="text" value="..../2562"/>  |
| R2                        | *วันที่ <input type="text" value="04/04/2562"/> ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)                         |
| R3                        | *วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง <input type="text" value="04/04/2562"/> ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป) |
| การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง |   |
| ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง |   |
| R4-1                      | ตำแหน่ง <input type="text" value="นาย"/>  |
| R4-2                      | ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="นที"/>   |
| R4-3                      | นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="ศรีทิพย์"/>   |
| R4-4                      | ตำแหน่ง <input type="text" value="ผู้รับจ้าง"/>   |
| R5                        | *วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง <input type="text" value="04/04/2562"/> ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)   |
| R6                        | ครบกำหนดส่งมอบวันที่ <input type="text" value="11/04/2562"/>  |

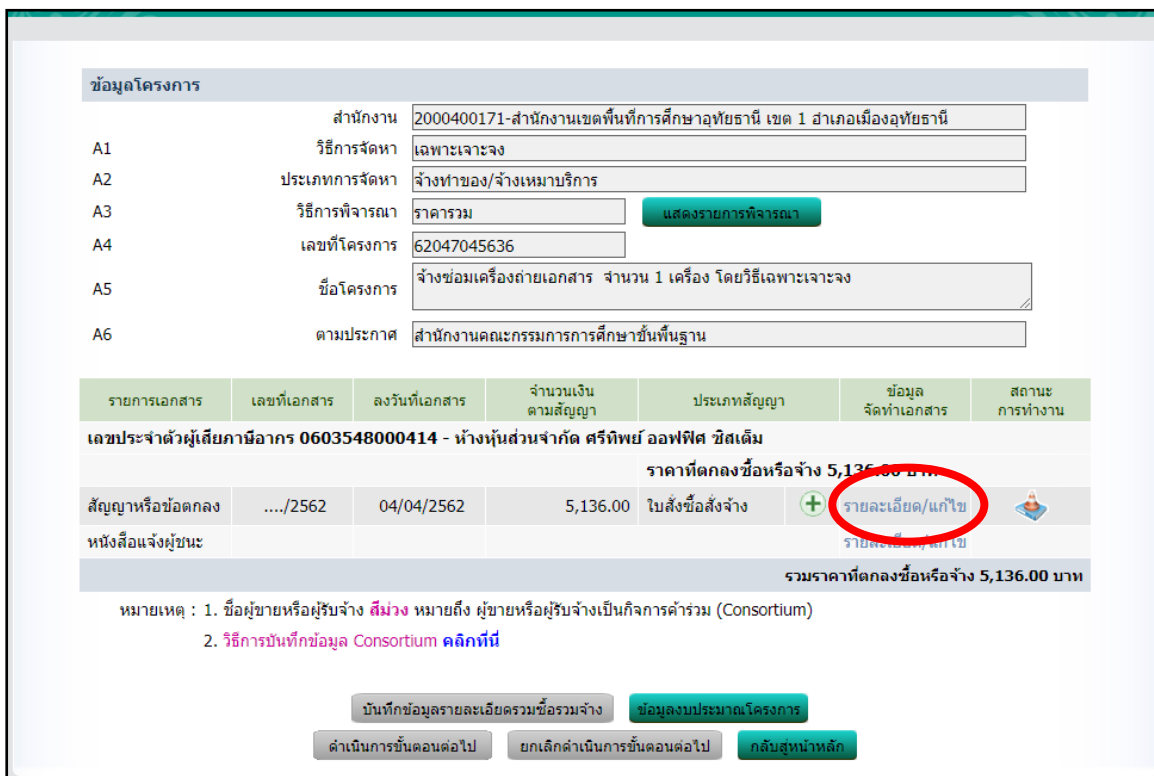
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลคลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

[ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา](#) [บันทึก](#) [ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่](#) [ไปขั้นตอนที่ 2](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

## 46. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2



47. เลือก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และกด ตกลง



48. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ใช่หรือไม่

ตกลง ยกเลิก

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

|    |                                  |            |  |
|----|----------------------------------|------------|--|
| R1 | *เลขที่                          | .../2562   |  |
| R2 | *วันที่                          | 04/04/2562 | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |
| R3 | * วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง | 04/04/2562 | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |

การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

|      |                                |            |  |
|------|--------------------------------|------------|--|
| R4-1 | ตำแหน่ง                        | นาย        |  |
| R4-2 | ชื่อผู้ลงนาม                   | นที        |  |
| R4-3 | นามสกุลผู้ลงนาม                | ศรีพิชญ์   |  |
| R4-4 | ตำแหน่ง                        | ผู้รับจ้าง |  |
| R5   | * วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง | 04/04/2562 | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |
| R6   | ครบกำหนดส่งมอบวันที่           | 11/04/2562 |  |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
คลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

49. คลิก เลือยกยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ และกดตกลง

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

|    |                                  |  |  |
|----|----------------------------------|--|--|
| R1 | *เลขที่                          |  |  |
| R2 | *วันที่                          |  | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |
| R3 | * วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง |  | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |

การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

|      |                                |                   |  |
|------|--------------------------------|-------------------|--|
| R4-1 | ตำแหน่ง                        | <ตัวเลือกตำแหน่ง> |  |
| R4-2 | ชื่อผู้ลงนาม                   |                   |  |
| R4-3 | นามสกุลผู้ลงนาม                |                   |  |
| R4-4 | ตำแหน่ง                        |                   |  |
| R5   | * วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง |                   | ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป) |
| R6   | ครบกำหนดส่งมอบวันที่           |                   |  |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
คลิกที่สัญญาฉบับเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

50. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| ข้อมูลโครงการ |                |   |                                   |  |  |  |
|---------------|----------------|---|-----------------------------------|--|--|--|
| A1            | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |                                   |  |  |  |
| A2            | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง   |                                   |  |  |  |
| A3            | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ  |                                   |  |  |  |
| A4            | วิธีการพิจารณา | ราคาธรรม  | <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a> |  |  |  |
| A5            | เลขที่โครงการ  | 62047045636   |                                   |  |  |  |
| A6            | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายภาพเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         |                                   |  |  |  |
| A6            | ตามประกาศ      | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                   |                                   |  |  |  |

| รายการเอกสาร   | เลขที่เอกสาร | ลงวันที่เอกสาร | จำนวนเงินตามสัญญา | ประเภทสัญญา        | ข้อมูลจัดทำเอกสาร                | สถานะการทำงาน |
|--|--------------|----------------|-------------------|--------------------|----------------------------------|---------------|
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |              |                |                   |                    |                                  |               |
| ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท   |              |                |                   |                    |                                  |               |
| สัญญาหรือข้อตกลง   |              |                | 5,136.00          | ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |               |
| หนังสือแจ้งผู้ชนะ  |              |                |                   |                    | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |               |
| รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท  |              |                |                   |                    |                                  |               |

หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
 2. [วิธีการบันทึกข้อมูล Consortium คลิกที่นี่](#)

[บันทึกข้อมูลรายละเอียดรวมซื้อรวมจ้าง](#) [ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#)  
[ดำเนินการขั้นตอนนี้ต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนนี้ต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 51. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

|     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C17 |  | รหัสหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขาย               |  |  |  |  |  |  |  |
| C18 |  | ชื่อหน่วยงานเบิกจ่ายผู้ขายหรือผู้รับจ้าง |  |  |  |  |  |  |  |

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการยกเลิกรายการข้อมูล ใช่หรือไม่

[ตกลง](#) [ยกเลิก](#)

**การรับประกัน**

D0 \* มีการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่  มี  ไม่มี

D1 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขีดช่อง  ปี  เดือน  วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบ

**ค่าปรับ**

E1 \* ประเภทการปรับ ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน

E2 \* ค่าปรับอัตราร้อยละ 0.10 ต่อ  วัน

**ผู้ลงนาม**

**ผู้สั่งซื้อ**

F1-1 \* คำนามหน้า นาย

F1-2 \* ชื่อผู้ลงนาม สุชาติ

F1-3 \* นามสกุลผู้ลงนาม กัสดีสุข

F1-4 \* ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต

**ผู้รับใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง**

F2-1 คำนามหน้า

F2-2 ชื่อผู้ลงนาม

F2-3 นามสกุลผู้ลงนาม

F2-4 ตำแหน่ง

หมายเหตุ : 1. รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
 2. กรณีการเบิกจ่ายผ่าน GFMS ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ขายหรือผู้รับจ้างจาก GFMS ต้องถูกต้อง ปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ซึ่งจะเปิดให้ดำเนินการต่อไปได้

[ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึกชั่วคราว](#) [บันทึก](#) [ไปขั้นตอนที่ 2](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

## 52. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกดตกลง

| ข้อมูลโครงการ |                |  |                                   |  |  |  |
|---------------|----------------|--|-----------------------------------|--|--|--|
| A1            | สำนักงาน       | 2000400171-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุทัยธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี |                                   |  |  |  |
| A2            | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |                                   |  |  |  |
| A3            | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ   |                                   |  |  |  |
| A4            | วิธีการพิจารณา | ราคารวม  | <a href="#">แสดงรายการพิจารณา</a> |  |  |  |
| A5            | เลขที่โครงการ  | 62047045636  |                                   |  |  |  |
| A6            | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง             |                                   |  |  |  |
| A6            | ตามประกาศ      | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน                                     |                                   |  |  |  |

| รายการเอกสาร   | เลขที่เอกสาร | ลงวันที่เอกสาร | จำนวนเงินตามสัญญา | ประเภทสัญญา | ข้อมูลจัดทำเอกสาร                | สถานะการทำงาน |
|--|--------------|----------------|-------------------|-------------|----------------------------------|---------------|
| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม |              |                |                   |             |                                  |               |
| ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท   |              |                |                   |             |                                  |               |
| สัญญาหรือข้อตกลง   |              |                |                   |             | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |               |
| หนังสือแจ้งผู้ชนะ  |              |                |                   |             | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |               |
| รวมราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 5,136.00 บาท  |              |                |                   |             |                                  |               |

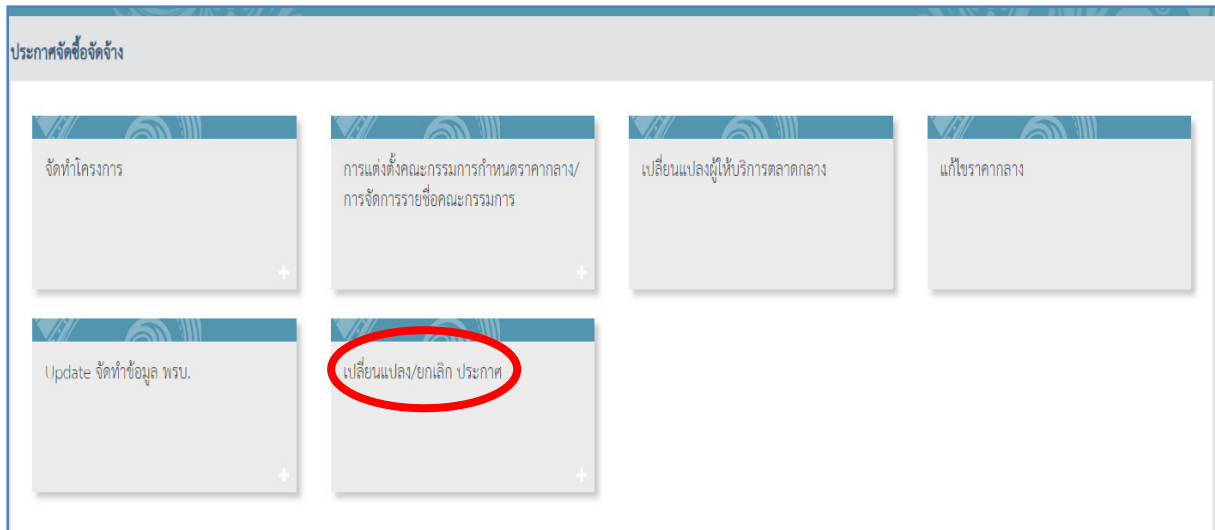
หมายเหตุ : 1. ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)  
 2. วิธีการบันทึกข้อมูล Consortium [คลิกที่นี่](#)

[บันทึกข้อมูลรายละเอียดรวมซื้อรวมจ้าง](#) [ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#)  
[ดำเนินการขั้นต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

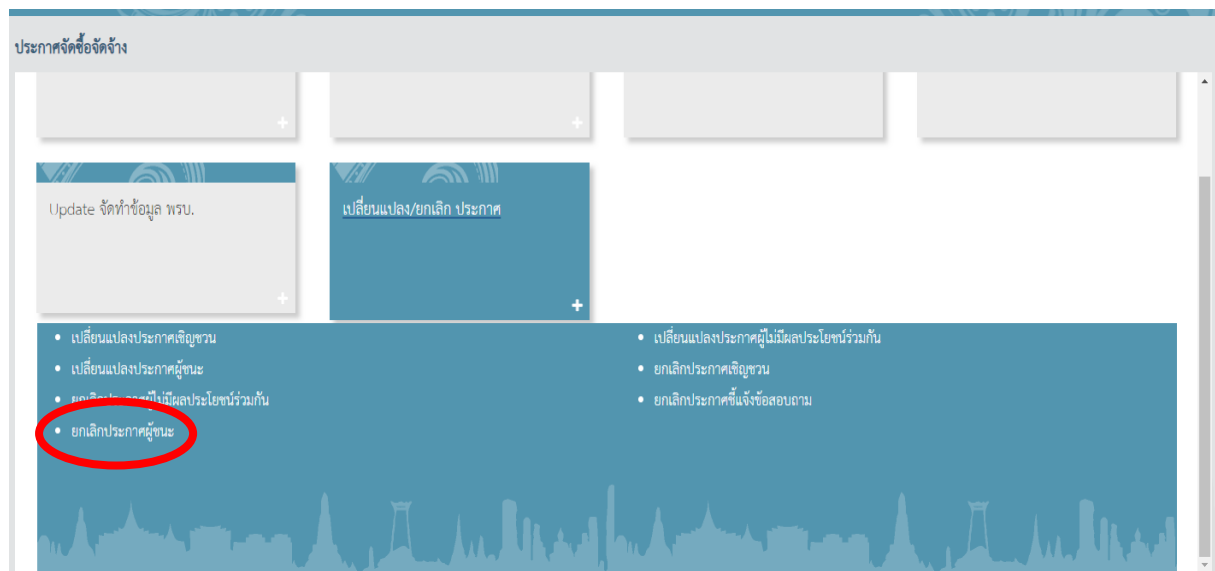
## 53. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

| รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงินงบประมาณ   | ข้อมูลโครงการ | สถานะโครงการ     | ขั้นตอนการทำงาน                   |
|--------------------------|---------------|-------------|---|---------------|------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | D62040045142  | 62047045636 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00      | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา  |
| <input type="checkbox"/> | D62040284486  | 62047288305 | ประกาศราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการผู้เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00    | รายละเอียด/แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา |
| <input type="checkbox"/> | D62040267680  | 62047271252 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00      | รายละเอียด/แก้ไข | บริหารสัญญา                       |
| <input type="checkbox"/> | D62040266551  | 62047270117 | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00      | รายละเอียด/แก้ไข | บริหารสัญญา                       |
| <input type="checkbox"/> | D62040265187  | 62047268748 | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00      | รายละเอียด/แก้ไข | บริหารสัญญา                       |
| <input type="checkbox"/> | D62040228235  | 62047231124 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 48,950.00     | รายละเอียด/แก้ไข | บริหารสัญญา                       |
| <input type="checkbox"/> | D62040226056  | 62047228909 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 27,960.00     | รายละเอียด/แก้ไข | บริหารสัญญา                       |

## 54. คลิก เลือก 3 ชิด ด้านข้าง (ซ้ายมือ) คลิก เลือก ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง



55. คลิก เปลี่ยนแปลงยกเลิกประกาศ



56. เลือก ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

ค้นหาประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการยกเลิกประกาศผู้ชนะ

สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัย

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | ตามประกาศ   | เรื่อง   | ประกาศ<br>ลงวันที่ | รายละเอียด           | สถานะ<br>โครงการ                                     | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน |
|---------------|--|---|--|--------------------|----------------------|--|-------------------------|
| 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร<br>จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน               | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร<br>จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                | 03/04/256          | รายละเอียด/<br>แก้ไข |  |                         |
| 62017065662   | จ้างจ้างจัดทำป้ายไว้นิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                    | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน               | จ้างจ้างจัดทำป้ายไว้นิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                    | 14/12/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |  |                         |
| 62017161095   | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | สำนักงานเขตพื้นที่การ<br>ศึกษาประถมศึกษา<br>อุทัยธานี เขต ๑ | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | 24/01/2562         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |  |                         |
| 61097631406   | ซื้อวัสดุสำนักงาน ๓ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน               | ซื้อวัสดุสำนักงาน ๓ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 20/09/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |  |                         |
| 61097584046   | จ้างปรับปรุงอาคาร<br>ประชาสัมพันธ์และเรือนเวร โดย  | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน               | จ้างปรับปรุงอาคาร<br>ประชาสัมพันธ์และเรือนเวร โดย  | 21/09/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | ยกเลิก<br>ประกาศราย<br>ชื่อผู้ชนะ<br>การเสนอ<br>ราคา |                         |

isp/control.asp?#

### 57. พบโครงการที่ต้องการยกเลิก คลิกเลือกรายละเอียด/แก้ไข

|  |                                  |  |
|--|----------------------------------|--|
| A5   | ลงวันที่                         |  |
| A6   | เรื่อง                           | ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก                               |
| ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิกก่อนหน้านี้ |                                  |  |
|  | ประกาศ                           | เรื่อง   |
|  |                                  | ประกาศลงวันที่   |
|  |                                  |  |
| ผลการยกเลิก  |                                  |  |
|  | *เงื่อนไขการยกเลิก               | <ตัวเลือกเงื่อนไขการยกเลิก>                                    |
| E1   | *เหตุผล                          | <ตัวเลือกเงื่อนไขการยกเลิก><br>ไม่มาทำสัญญา<br>ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2   | *ต้องการให้แสดงผลในประกาศหรือไม่ | <input type="radio"/> ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ |
| ๑.ผู้ลงนาม   |                                  |  |
| P1   | *ตำแหน่ง                         | นาย  |
| P2   | *ชื่อผู้ลงนาม                    | สุชาติ   |
| P3   | *นามสกุลผู้ลงนาม                 | กสัดสุข  |
| P4   | *ตำแหน่งผู้ลงนาม                 | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต   |
| P5   |                                  |  |
| P6   |                                  |  |
| ๒.ผู้รับรองสำเนา                                   |                                  |  |
| Q1   | *ตำแหน่งผู้รับรองสำเนา           | นาง  |
| Q2   | *ชื่อผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา      | จินตนา   |
| Q3   | *นามสกุลผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | เนียมมา  |
| Q4   | *ตำแหน่งผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

### 58. กดเลือกเงื่อนไขในการยกเลิก เป็นข้อมูลผิดพลาด และกดเลือกไม่ต้องการแสดงผล

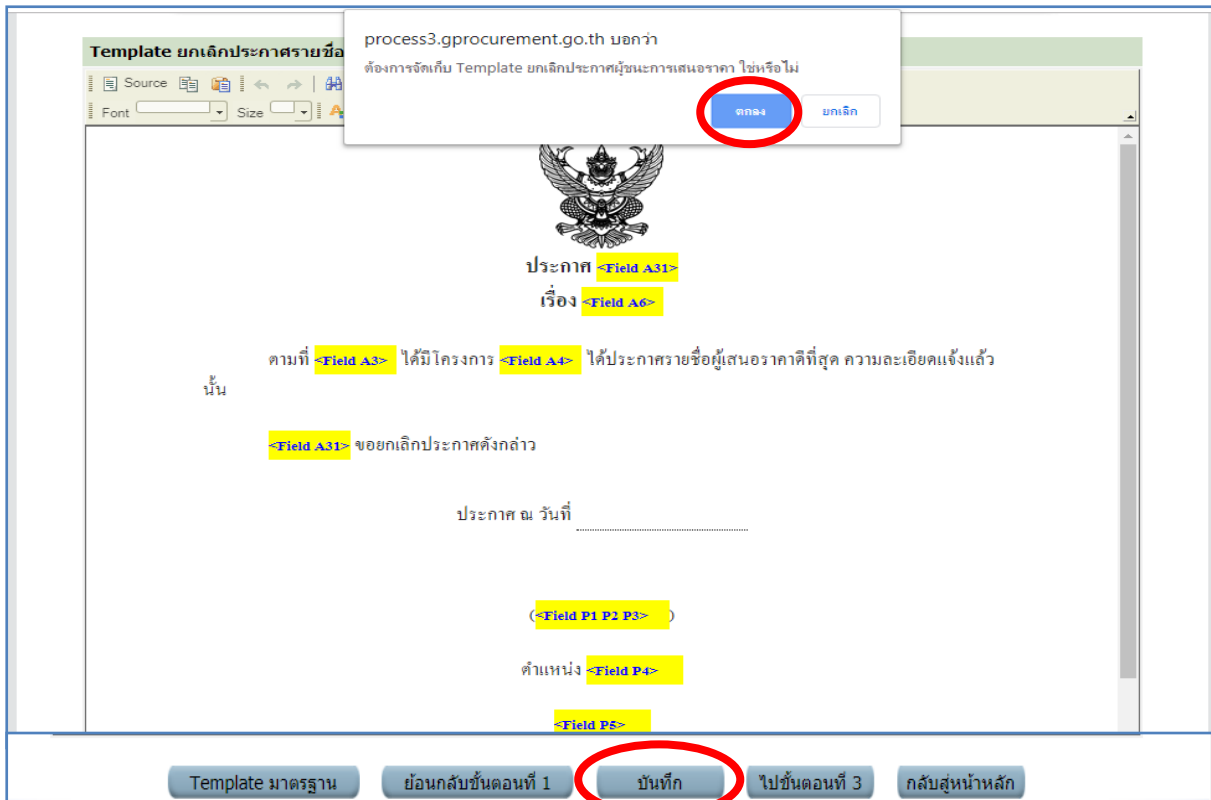
คู่มือการยกเลิก และแก้ไขโครงการ โดย กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพป.อุทัยธานี เขต 1

|   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| A5  | process3.gprocurement.go.th มอภว |   |
| A6  | ต้องการเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่     |   |
| ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา  |                                  |   |
|   | ประกาศ                           | ประกาศลงวันที่  |
| <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/> </div>   |                                  |   |
| <b>เหตุผลการยกเลิก</b>  |                                  |   |
| E1  | *เงื่อนไขการยกเลิก               | ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2  | *เหตุผล                          | ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2  | *ต้องการให้แสดงผลในประกาศหรือไม่ | <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ |
| <b>๑.ผู้ลงนาม</b>   |                                  |   |
| P1  | *ตำแหน่ง                         | นาย   |
| P2  | *ชื่อผู้ลงนาม                    | สุชาติ  |
| P3  | *นามสกุลผู้ลงนาม                 | กสิตสุข   |
| P4  | *ตำแหน่งผู้ลงนาม                 | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต              |
| P5  |                                  |   |
| P6  |                                  |   |
| <b>๒.ผู้รับรองสำเนา</b>   |                                  |   |
| Q1  | *ตำแหน่งผู้รับรองสำเนา           | นาง   |
| Q2  | *ชื่อผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา      | จินดา   |
| Q3  | *นามสกุลผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | เนียมมา   |
| Q4  | *ตำแหน่งผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ   |
| หมายเหตุ : รายการที่มี <b>ดอกจันสีแดง</b> หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล   |                                  |   |
| <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="ยกเลิกรายการ"/> <input checked="" type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ไปขั้นตอนที่ 2"/> <input type="button" value="กลับสู่หน้าหลัก"/> </div> |                                  |   |

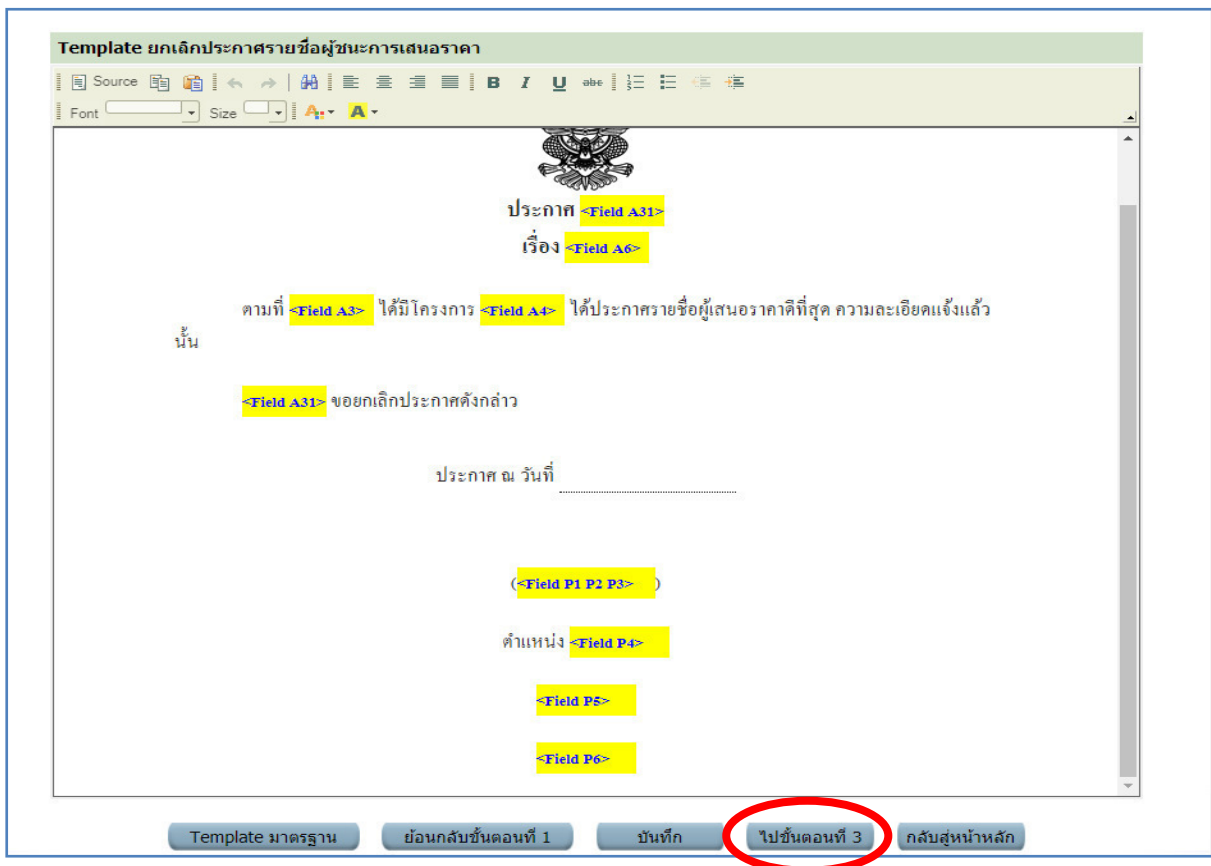
59. คลิก บันทึก และกดตกลง

|   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| A5  | लगवन्त                           |   |
| A6  | เรื่อง                           | ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก  |
| ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิกก่อนหน้า   |                                  |   |
|   | ประกาศ                           | ประกาศลงวันที่  |
| <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/> </div>   |                                  |   |
| <b>เหตุผลการยกเลิก</b>  |                                  |   |
| E1  | *เงื่อนไขการยกเลิก               | ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2  | *เหตุผล                          | ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2  | *ต้องการให้แสดงผลในประกาศหรือไม่ | <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ |
| <b>๑.ผู้ลงนาม</b>   |                                  |   |
| P1  | *ตำแหน่ง                         | นาย   |
| P2  | *ชื่อผู้ลงนาม                    | สุชาติ  |
| P3  | *นามสกุลผู้ลงนาม                 | กสิตสุข   |
| P4  | *ตำแหน่งผู้ลงนาม                 | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต              |
| P5  |                                  |   |
| P6  |                                  |   |
| <b>๒.ผู้รับรองสำเนา</b>   |                                  |   |
| Q1  | *ตำแหน่งผู้รับรองสำเนา           | นาง   |
| Q2  | *ชื่อผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา      | จินดา   |
| Q3  | *นามสกุลผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | เนียมมา   |
| Q4  | *ตำแหน่งผู้ลงนามผู้รับรองสำเนา   | หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ   |
| หมายเหตุ : รายการที่มี <b>ดอกจันสีแดง</b> หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล   |                                  |   |
| <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="ยกเลิกรายการ"/> <input type="button" value="บันทึก"/> <input checked="" type="button" value="ไปขั้นตอนที่ 2"/> <input type="button" value="กลับสู่หน้าหลัก"/> </div> |                                  |   |

60. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2



### 61. กดบันทึก กดตกลง



### 62. เลือกไปขั้นตอนที่ 3


แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

1 บันทึกข้อมูล การยกเลิกประกาศรายชื่อ ผู้ชนะการเสนอราคา

2 Template ยกเลิกประกาศรายชื่อ ผู้ชนะการเสนอราคา

3 ตัวอย่าง ยกเลิกประกาศรายชื่อ ผู้ชนะการเสนอราคา

ตัวอย่างยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

  
**ประกาศ** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
**เรื่อง** ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มี โครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอยกเลิกประกาศดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ .....

(นาย สุชาติ กลัดสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2    พิมพ์    **บันทึกประกาศ ณ วันที่**    กลับสู่หน้าหลัก

63. คลิก บันทึกประกาศ ณ วันที่

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

ตกลง    ยกเลิก

บันทึกประกาศ ณ วันที่

ตัวอย่าง ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

ข้อมูลประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิก

|    |                |  |
|----|----------------|--|
| A1 | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |
| A2 | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ                                     |
| A3 | ตามประกาศ      | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                        |
| A4 | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง |
| A5 | ลงวันที่       |  |
| A6 | เรื่อง         | ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก                             |

ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิกก่อนหน้านี้

| ประกาศ                   | เรื่อง | ประกาศลงวันที่ |
|--------------------------|--------|----------------|
| <input type="checkbox"/> |        |                |
| <input type="checkbox"/> |        |                |
| <input type="checkbox"/> |        |                |

เหตุการณ์ยกเลิก

|    |                                  |   |
|----|----------------------------------|---|
| E1 | *เหตุผล                          | ข้อมูลผิดพลาด   |
| E2 | *ต้องการให้แสดงผลในประกาศหรือไม่ | <input type="radio"/> ต้องการ <input checked="" type="radio"/> ไม่ต้องการ |

ประกาศ ณ วันที่

\*ประกาศ ณ วันที่ 25/04/2562 ระบบพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ตอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก    ยกเลิกประกาศ ณ วันที่    ไปขั้นตอนที่ 2    กลับสู่หน้าหลัก

64. กรอกวันที่ คลิก บันทึก คลิก ตกลง

แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

1  
บันทึก  
ประกาศ ณ วันที่

2  
ตัวอย่าง ยกเลิกประกาศ  
รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

| ข้อมูลประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิก |                |  |
|---|----------------|--|
| A1  | วิธีการจัดหา   | เฉพาะเจาะจง  |
| A2  | ประเภทการจัดหา | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ                                     |
| A3  | ตามประกาศ      | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                        |
| A4  | ชื่อโครงการ    | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง |
| A5  | ลงวันที่       |  |
| A6  | เรื่อง         | ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก                             |

| ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่ยกเลิกก่อนหน้านี้ |        |        |                |
|--|--------|--------|----------------|
|  | ประกาศ | เรื่อง | ประกาศลงวันที่ |
| <input type="checkbox"/>                           |        |        |                |
| <input type="checkbox"/>                           |        |        |                |
| <input type="checkbox"/>                           |        |        |                |

**เหตุผลการยกเลิก**

E1 \*เหตุผล

E2 \*ต้องการให้แสดงผลในประกาศหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

**ประกาศ ณ วันที่**

\*ประกาศ ณ วันที่  ระบบปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววคคปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก

ยกเลิกประกาศ ณ วันที่

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

65. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2


แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

process3.gprocurement.go.th บอกว่า  
ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่

ตกลง

ยกเลิก

**ตัวอย่างยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา**



**ประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เรื่อง ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีโครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอยกเลิกประกาศดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นาย สุชาติ กัลลธุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต ๑

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

พิมพ์

เสนอหัวหน้า อนุมัติ

กลับสู่หน้าหลัก

66. คลิก เสนอหัวหน้าฯ อนุมัติ กด ตกลง


แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

ค้นหาประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการยกเลิกประกาศผู้ชนะ

สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัย

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | ตามประกาศ   | เรื่อง   | ประกาศ<br>ลงวันที่ | รายละเอียด           | สถานะ<br>โครงการ  | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน   |
|---------------|--|---|--|--------------------|----------------------|---|---|
| 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร<br>จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน                   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร<br>จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                | 03/04/2562         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | ยกเลิก<br>ประกาศราย<br>ชื่อผู้ชนะ<br>การเสนอ<br>ราคา<br>โครงการ |  |
| 62017065662   | จ้างจ้างจัดทำป้ายไว้นิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                    | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน                   | จ้างจ้างจัดทำป้ายไว้นิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง                                    | 14/12/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |   |
| 62017161095   | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | สำนักงานเขตพื้นที่การ<br>ศึกษาประถมศึกษา<br>อุทัยธานี เขต ๑ | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | 24/01/2562         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |   |
| 61097631406   | ซื้อวัสดุสำนักงาน ฯ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน                   | ซื้อวัสดุสำนักงาน ฯ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 20/09/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |   |


## 67. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

แปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

1 ตัวอย่าง ยกเลิกประกาศ  
รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

2 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา



ประกาศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง ยกเลิกประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีโครงการ จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1  
เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอยกเลิกประกาศดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นาย สุชาติ กัลลสุข)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1

ส่งคืนแก้ไข พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

## 68. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2

process3.gprocurement.go.th บอคว่า  
ต้องการประกาศขึ้นเว็บไซต์ ใช่หรือไม่

ตกลง ยกเลิก

1 ตัวอย่าง ยกเลิกประกาศ รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

2 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

เอกสารประกาศ ได้บันทึกประกาศ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 กลับสู่หน้าหลัก

## 69. คลิก ประกาศขึ้นเว็บไซต์ กด ตกลง

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > เปลี่ยนแปลง/ยกเลิก ประกาศ > ยกเลิกประกาศผู้ชนะ

ค้นหาประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการยกเลิกประกาศผู้ชนะ

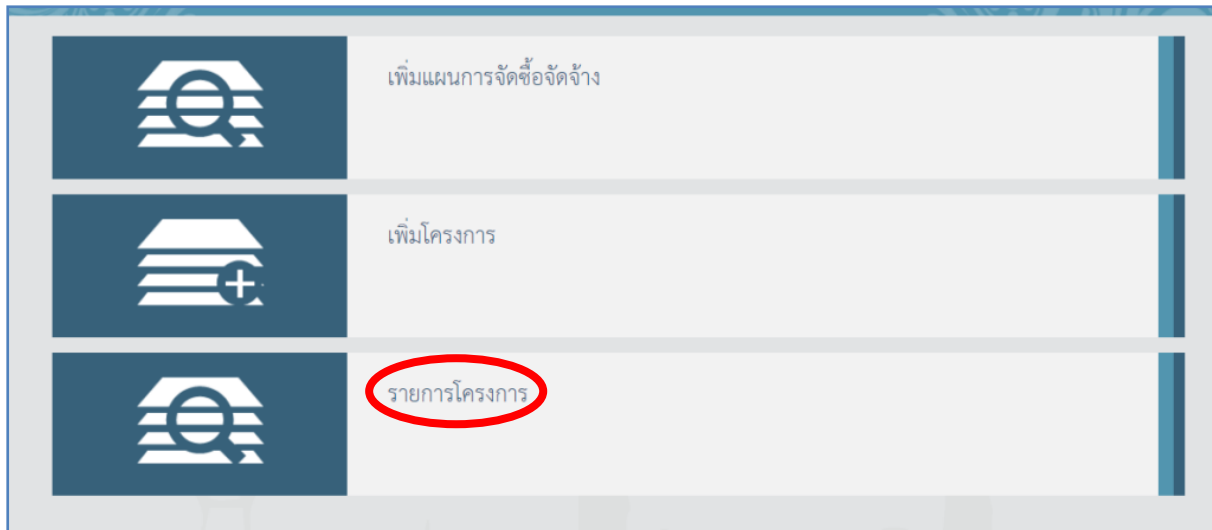
สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัย

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| เลขที่โครงการ               | ชื่อโครงการ  | ตามประกาศ   | เรื่อง   | ประกาศ<br>ลงวันที่ | รายละเอียด           | สถานะ<br>โครงการ  | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน |
|-----------------------------|--|---|--|--------------------|----------------------|---|-------------------------|
| 62017065662                 | จ้างจัดทำป้ายไวนิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาระดับ<br>พื้นฐาน              | จ้างจัดทำป้ายไวนิลและ<br>ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 14/12/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |                         |
| 62017161099                 | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | สำนักงานเขตพื้นที่การ<br>ศึกษาประถมศึกษา<br>อุทัยธานี เขต ๑ | ประกวดราคาซื้อจัดซื้อโต๊ะ-<br>เก้าอี้นักเรียน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-<br>bidding) | 24/01/2562         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |                         |
| 61097631406                 | ซื้อวัสดุสำนักงาน ฯ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาระดับ<br>พื้นฐาน              | ซื้อวัสดุสำนักงาน ฯ จำนวน 2<br>รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 20/09/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข |   |                         |
| 61097584046                 | จ้างปรับปรุงอาคาร<br>ประชาสัมพันธ์และเรือนร โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง                                 | สำนักงานคณะ<br>กรรมการการศึกษาระดับ<br>พื้นฐาน              | จ้างปรับปรุงอาคาร<br>ประชาสัมพันธ์และเรือนร โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง                                 | 21/09/2561         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | ยกเลิก<br>ประกาศราย<br>ชื่อผู้ชนะ<br>การเสนอ<br>ราคา<br>โครงการ<br>(ร่าง) |                         |
| ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงาน |  |   | ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงาน  |                    |                      |   |                         |

## 70. ทำรายการยกเลิกแล้ว โครงการจะหายไป กลับหน้าหลัก คลิกที่รูปบ้าน



## 71. คลิก รายการโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

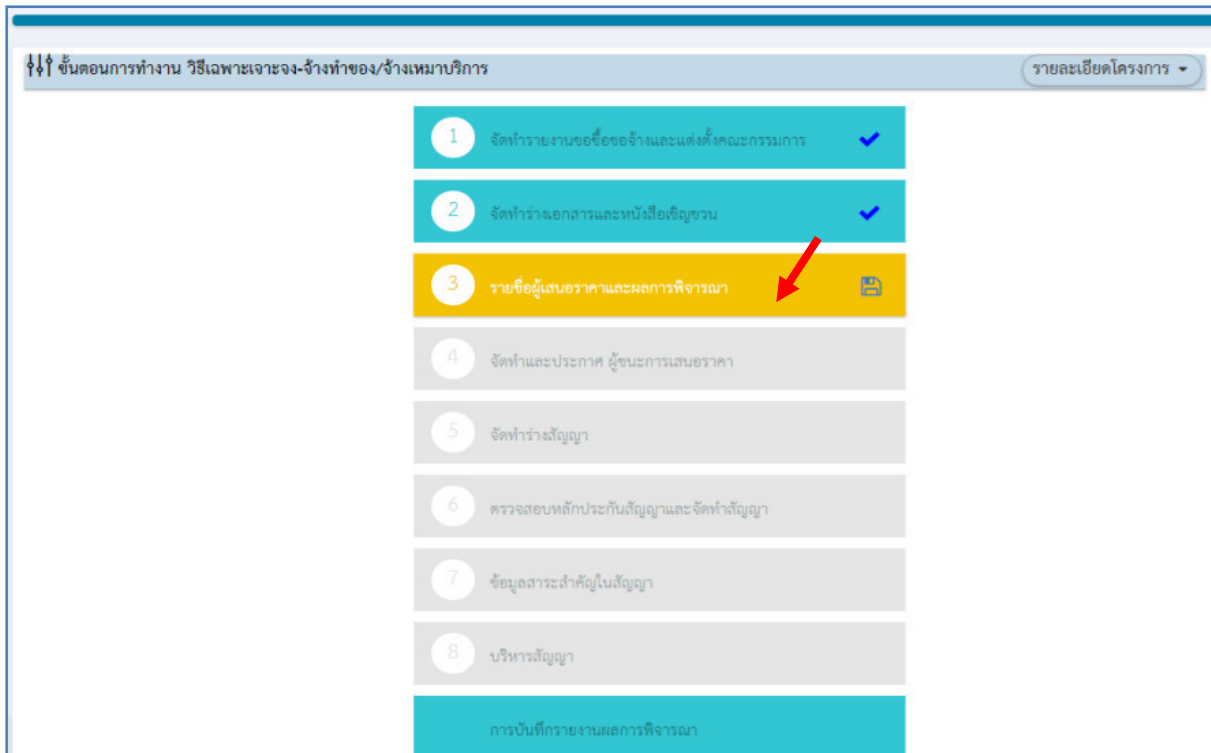
สำนักงาน: 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุทัยธานี เขต 1 อำเภอเมืองอุทัยธานี  
 ชื่อโครงการ:

ค้นหา    ล้างตัวเลือก    ค้นหาขั้นสูง

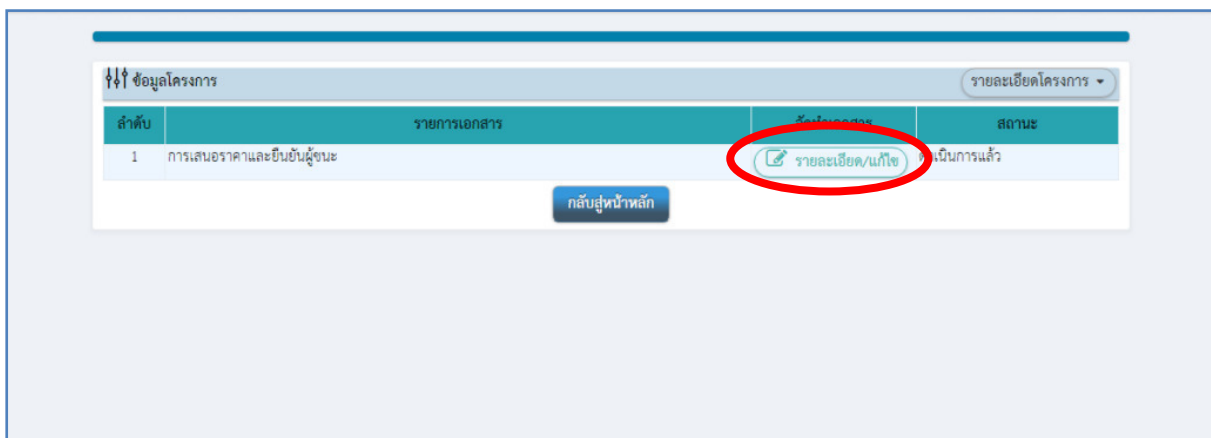
| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ  | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ                | สถานะ<br>โครงการ                  | ชั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน         |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 5,136.00              | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูดบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 5,136.00              | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | บริหารสัญญา                       | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 7,662.00              | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | บริหารสัญญา                       | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 6,000.00              | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | บริหารสัญญา                       | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ชื่ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 48,950.00             | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | บริหารสัญญา                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ชื่ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 27,960.00             | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | บริหารสัญญา                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                       |               |  | <b>491,444.00</b>     |                                  |                                   |                                     |

Web/jsp/control.egp2#    i

## 72. คลิก ขนมนั้นด้านหลัง



73. คลิก ขั้นที่ 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและรายการพิจารณา



74. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

process3.gprocurement.go.th บอกล่าว  
I4931: ต้องการแก้ไขข้อมูลราคาไปหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกผลการพิจารณาแบบ ใช้มติที่ประชุม

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษี | รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นเอกสาร  | ผู้ผ่านการพิจารณา | ราคา     |                     |
|------------------------|---|-------------------|----------|---------------------|
|                        |   |                   | ที่เสนอ  | ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง |
| B1                     | การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน<br>ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ จิสเต็ม | ✓                 | 5,136.00 | 5,136.00            |

หมายเหตุ กรณีต้องการกลับไปแก้ไขราคาให้กดปุ่ม(แก้ไขข้อมูลราคา)

ยกเลิกผู้ชนะการเสนอราคา **แก้ไขข้อมูลราคา** ยืนยันผู้ชนะการเสนอราคา กลับสู่หน้าหลัก

75. คลิก แก้ไขข้อมูลราคา กด ตกลง

process3.gprocurement.go.th บอกล่าว  
I4922: ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษี | ชื่อผู้ยื่นเอกสาร                         | ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร | วันที่ยื่นเอกสาร |
|------------------------|---|---------------------|------------------|
| 0603548000414          | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ จิสเต็ม | รายละเอียด/แก้ไข    | 03/04/2562       |

หมายเหตุ เครื่องหมาย ✓ หมายถึง ยื่นเอกสารแล้ว

**ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยืนยันนามกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม กลับสู่หน้าหลัก

76. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กดตกลง

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้ยื่นเอกสาร                         | ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร | วันที่ยื่นเอกสาร |
|----------------------------|---|---------------------|------------------|
| 0603548000414              | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | รายละเอียด/แก้ไข    | 03/04/2562       |

หมายเหตุ เครื่องหมาย หมายถึง ยื่นเอกสารแล้ว

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ยื่นในนามกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม    กลับสู่หน้าหลัก

77. คลิก รายละเอียด/แก้ไข

process3.gprocurement.go.th มอค่า  
14908: ต้องการยกเลิกรายการข้อมูลใช่หรือไม่

ตกลง    ยกเลิก

บันทึกผู้ยื่นเอกสาร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0603548000414

ชื่อผู้ยื่นเอกสาร ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม

\* วันที่ยื่นเอกสาร 03/04/2562

ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคคปปปป)

| ลำดับ | รายการพิจารณา                                  | ราคาที่เสนอ |
|-------|--|-------------|
| 1     | การจ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน | 5,136.00    |

ยกเลิกรายการข้อมูล    บันทึก    กลับสู่หน้าหลัก

78. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกดตกลง

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้ยื่นเอกสาร                         | ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร | วันที่ยื่นเอกสาร |
|----------------------------|---|---------------------|------------------|
| 0603548000414              | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ ซิสเต็ม | รายละเอียด/แก้ไข    |                  |

หมายเหตุ เครื่องหมาย  หมายถึง ยื่นเอกสารแล้ว

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ยื่นใบนามกิจการร่วมค้า/เข้าร่วม    **กลับสู่หน้าหลัก**

## 79. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

| ลำดับ | รายการเอกสาร             | จัดทำเอกสาร      | สถานะ           |
|-------|--------------------------|------------------|-----------------|
| 1     | การเสนอราคาและยื่นผู้ชนะ | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ดำเนินการ |

**กลับสู่หน้าหลัก**

## 80. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

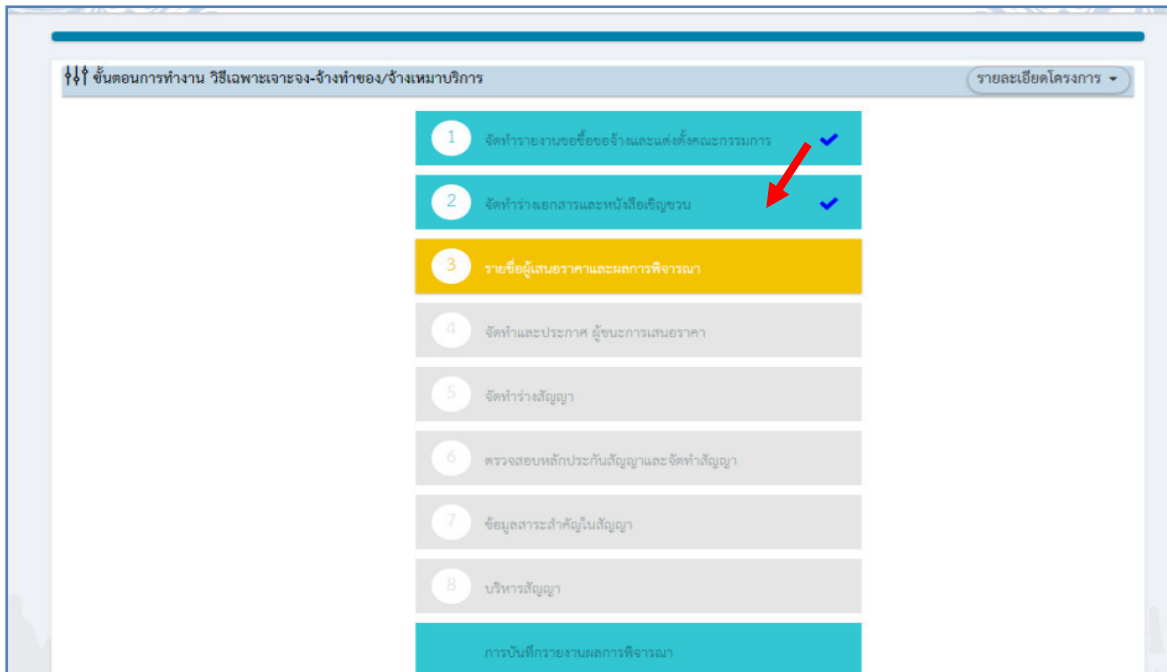
สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายุทธยานี เขต 1 สว.เภอเมืองอุทัยธานี

ชื่อโครงการ

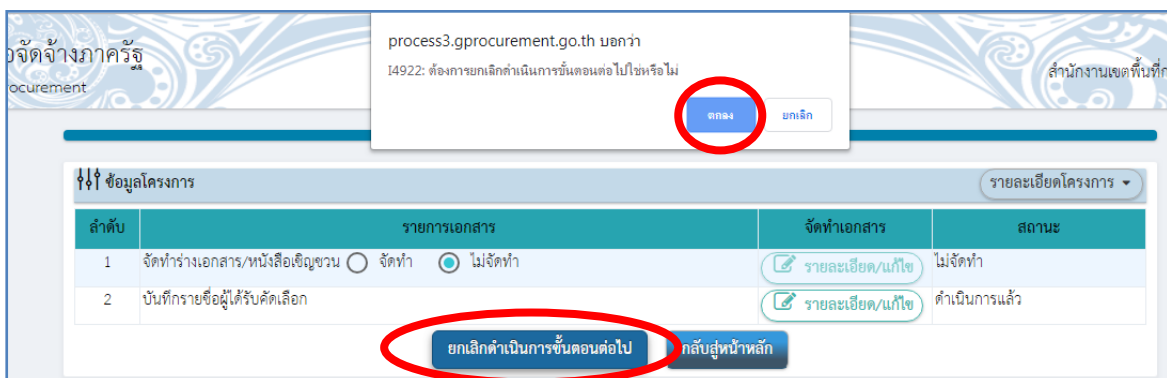
ค้นหา    ล้างตัวเลือก    ค้นหาขั้นสูง

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ          | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ   | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                             | ขั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน         |
|---------------------------------------|---------------|---|-----------------------|----------------------|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | จัดทำร่าง<br>เอกสารและ<br>หนังสือเชิญ<br>ชวน | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040284486 | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูดบานเลื่อนพร้อม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา    | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040267680 | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                  | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040266551 | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                  | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040265187 | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                  | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040228235 | 62047231124   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040226056 | 62047228909   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง           | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |

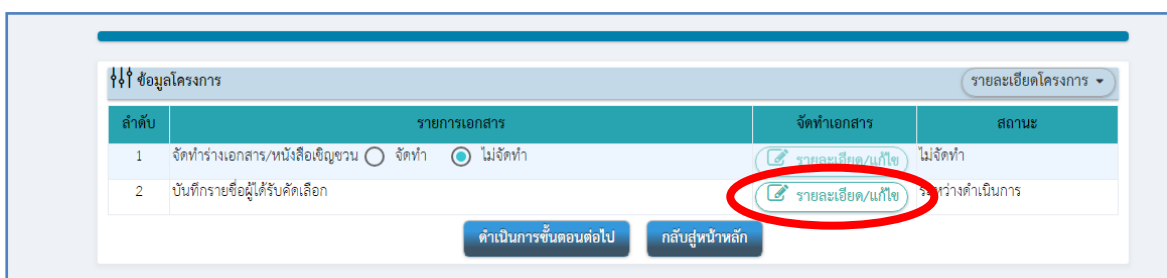
## 81. คลิก ขนมนั้นด้านหลัง



82. เลือก ขั้นที่ 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน



83. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กด ตกลง



84. เลือก รายละเอียด/แก้ไข

process3.gprocurement.go.th บอกล่าว  
14922: ต้องการยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร             | ชื่อผู้ประกอบการ                            | ข้อมูลผู้ประกอบการ               |
|--|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0603548000414 | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ จีเอสเอ็ม | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |

ยกเลิกรายการข้อมูล    เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ    **ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป**    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    กลับสู่หน้าหลัก

85. คลิก ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และ กดตกลง

process3.gprocurement.go.th บอกล่าว  
14908: ต้องการยกเลิกรายการข้อมูลใช่หรือไม่

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร                        | ชื่อผู้ประกอบการ                            | ข้อมูลผู้ประกอบการ               |
|---|---|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 0603548000414 | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีทิพย์ ออฟฟิศ จีเอสเอ็ม | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> |

**ยกเลิกรายการข้อมูล**    เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ    ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    กลับสู่หน้าหลัก

86. คลิก ใน ถูก ในช่องสี่เหลี่ยม คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล คลิก ตกลง

ข้อมูลโครงการ

รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | ชื่อผู้ประกอบการ | ข้อมูลผู้ประกอบการ |
|----------------------------|------------------|--------------------|
|                            |                  |                    |

ยกเลิกรายการข้อมูล    เพิ่มรายชื่อผู้ประกอบการ    ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    **กลับสู่หน้าหลัก**

87. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

ข้อมูลโครงการ

| ลำดับ | รายการเอกสาร   | จัดทำเอกสาร                      | สถานะ           |
|-------|--|----------------------------------|-----------------|
| 1     | จัดทำร่างเอกสาร/หนังสือเชิญชวน <input type="radio"/> จัดทำ <input checked="" type="radio"/> ไม่จัดทำ | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | ไม่จัดทำ        |
| 2     | บันทึกรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก   | <a href="#">รายละเอียด/แก้ไข</a> | ยังไม่ดำเนินการ |

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    **กลับสู่หน้าหลัก**

88. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 2000400171 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 สาขามอญวิทย

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ  | ข้อมูล<br>โครงการ | สถานะ<br>โครงการ     | ขั้น<br>ตอน<br>การ<br>ทำงาน                               |
|------------------------------|---------------|-------------|--|-------------------|----------------------|---|
| <input type="checkbox"/>     | D62040045142  | 62047045636 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | จัดทำรายงาน<br>ขอซื้อจัดจ้าง<br>และแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการ |
| <input type="checkbox"/>     | D62040284486  | 62047288305 | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูดบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00        | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา                 |
| <input type="checkbox"/>     | D62040267680  | 62047271252 | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง   | 5,136.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา   |
| <input type="checkbox"/>     | D62040266551  | 62047270117 | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง  | 7,662.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา   |
| <input type="checkbox"/>     | D62040265187  | 62047268748 | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง  | 6,000.00          | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา   |
| <input type="checkbox"/>     | D62040228235  | 62047231124 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 48,950.00         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา   |
| <input type="checkbox"/>     | D62040226056  | 62047228909 | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง          | 27,960.00         | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา   |

### 89. คลิกเลือกขนมชั้น ด้านหลัง

ขั้นตอนการทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน
- 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
- 5 จัดทำร่างสัญญา
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
- 8 บริหารสัญญา

การบันทึกรายงานผลการพิจารณา

### 90. คลิก ขั้นที่ 1 จัดทำรายงานขอซื้อจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ

| ลำดับ | รายการเอกสาร       | จัดทำเอกสาร      | สถานะ         |
|-------|--------------------|------------------|---------------|
| 1     | รายงานขอซื้อขงจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2     | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |

บันทึกเลขที่วันที่  กลับสู่หน้าหลัก

### 91. คลิก เลือก บันทึกเลขที่ วันที่

| ลำดับ | รายการเอกสาร   | จัดทำเอกสาร  | สถานะ                             |
|-------|----------------|--|-----------------------------------|
| B1    | * เลขที่       | <input type="text"/>                                 |                                   |
| B2    | * วันที่       | 03/04/2562 <input type="text"/>                      | ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป) |
| M1    | * คำสั่งเลขที่ | 69/2562  |                                   |
| M2    | * วันที่       | 03/04/2562 <input type="text"/>                      | ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป) |
| P1    | * คำนามหน้า    | นาย  |                                   |
| P2    | * ชื่อ         | ประสิทธิ์ชัย   |                                   |
| P3    | * นามสกุล      | ชาญชัยธรรม   |                                   |
| P4    | * ตำแหน่ง      | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิชาการฯ    |                                   |
| P5    |                | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัย |                                   |
| P6    | * วันที่       | 03/04/2562 <input type="text"/>                      | ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป) |

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่  บันทึก  ไปขั้นตอนที่ 2  กลับสู่หน้าหลัก

### 92. คลิก ไปขั้นตอนที่ 2

บาทส่วน)

- กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
- การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

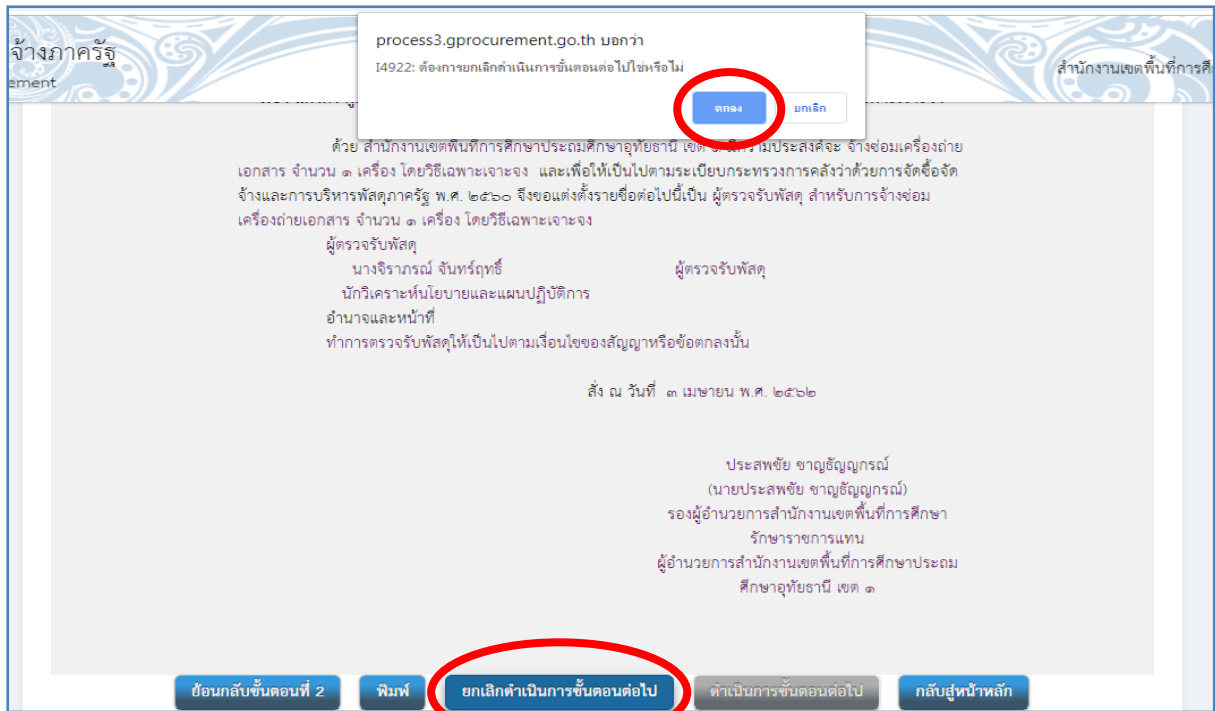
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น
- ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

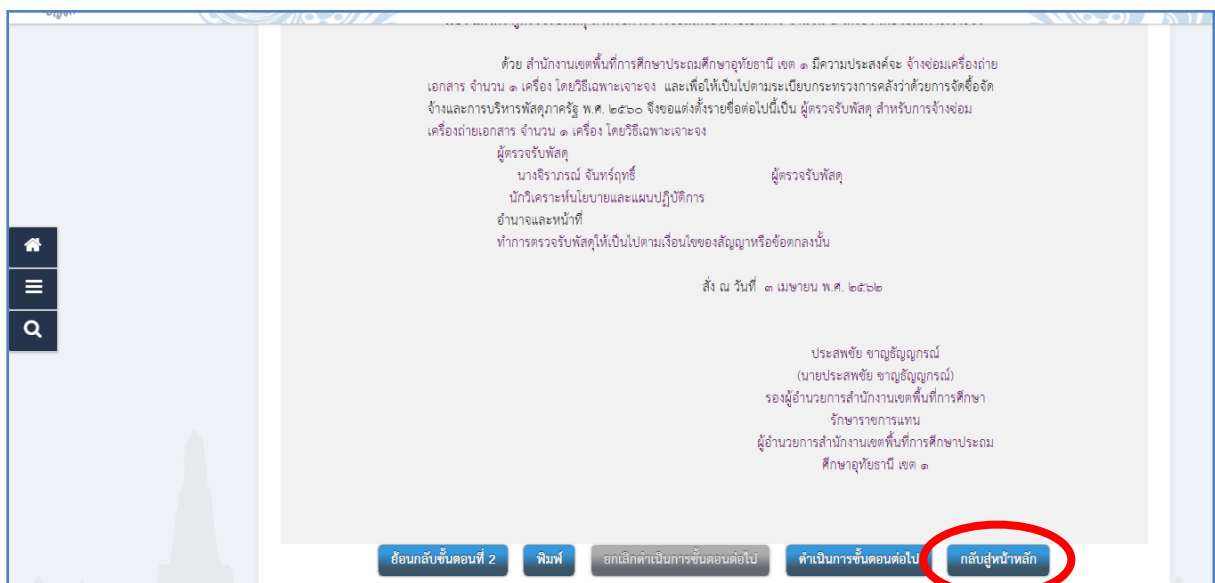
นิธิกานต์ กล้าเจริญ  
(นางนิธิกานต์ กล้าเจริญ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1  พิมพ์  ไปขั้นตอนที่ 3  กลับสู่หน้าหลัก

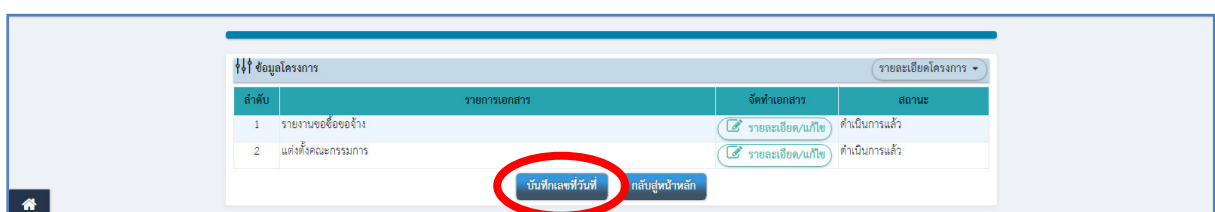
### 93. คลิก ไปขั้นตอนที่ 3



#### 94. คลิกยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป และกดตกลง



#### 95. คลิก กลับสู่หน้าหลัก



#### 96. คลิก บันทึกเลขที่ วันที่

process3.gprocurement.go.th มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
14909: ตั้งงบรายการยกเลิกข้อมูลโครงการใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึ

Y๑ | ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

หยุด

ยกเลิก

หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง

B1 \* เลขที่

B2 \* วันที่ 03/04/2562 ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 \* คำสั่งเลขที่ 69/2562

M2 \* วันที่ 03/04/2562 ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

การอนุมัติ (อนุมัติในรายงานขอซื้อของจ้าง)

P1 \* คำนำหน้า นาย

P2 \* ชื่อ ประสงค์

P3 \* นามสกุล ขาวัญญกรณ

P4 \* ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการ

P5 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัย

P6 \* วันที่ 03/04/2562 ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกงั้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

### 97. คลิก ยกเลิกเลขที่วันที่ และกดตกลง

Y๑ | ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

หนังสือรายงานขอซื้อของจ้าง

B1 \* เลขที่

B2 \* วันที่ ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1 \* คำสั่งเลขที่

M2 \* วันที่ ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

การอนุมัติ (อนุมัติในรายงานขอซื้อของจ้าง)

P1 \* คำนำหน้า นาย

P2 \* ชื่อ สุชาติ

P3 \* นามสกุล กัตตสุข

P4 \* ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัย

P5

P6 \* วันที่ ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกงั้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

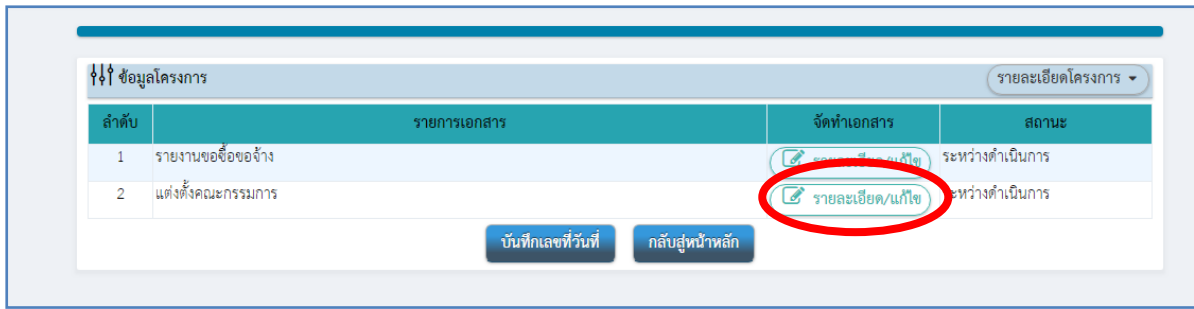
ยกเลิกเลขที่วันที่

บันทึก

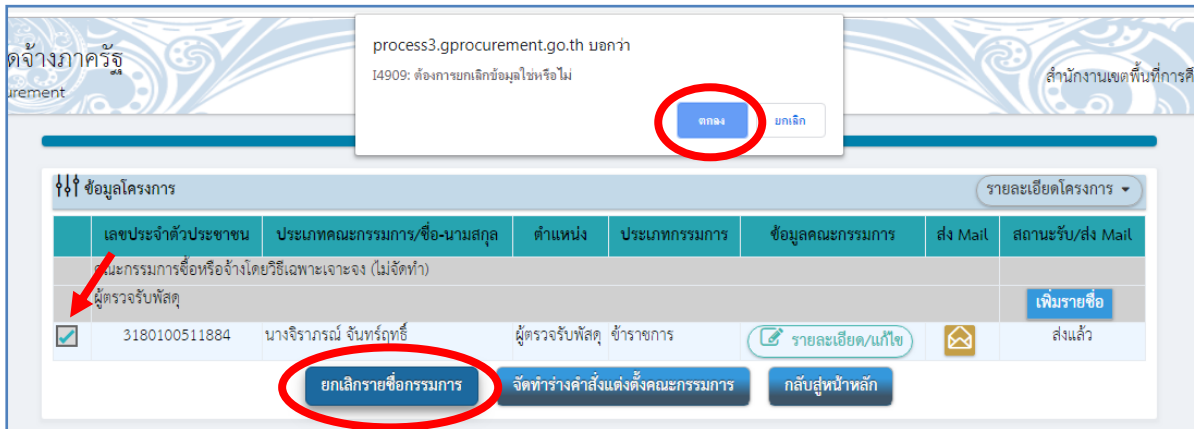
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

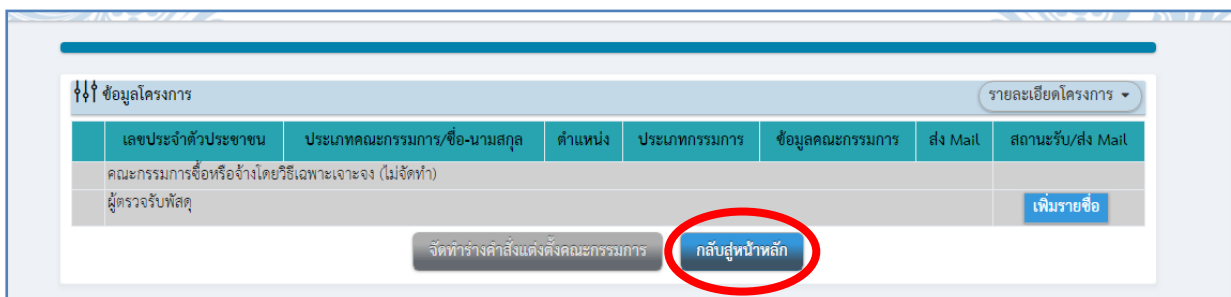
### 98. คลิก กลับสู่หน้าหลัก



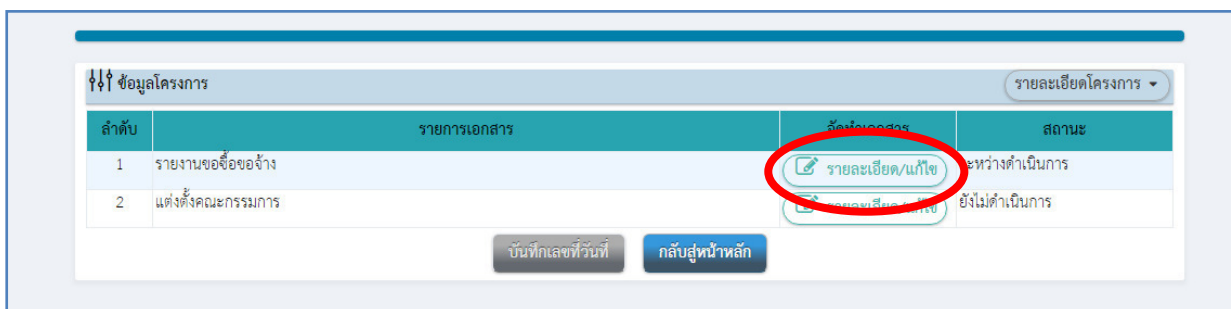
99. คลิกรายละเอียด/แก้ไข ในแต่งตั้งคณะกรรมการ



100. ทิ้ง เครื่องหมายถูก ตามลูกศร แล้ว คลิก ยกเลิกรายชื่อคณะกรรมการ และกดตกลง



101. คลิก กลับสู่หน้าหลัก



102. คลิก รายละเอียด/แก้ไข รายงานขอซื้อขอจ้าง

process3.gprocurement.go.th uenwá  
14908: ต้องกาขยภเล็กรายการข้อมูลใช่หรือไม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึ

B8 วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

B8-1 \* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนี้

B8-3 \* หลักเกณฑ์การพิจารณา

ข้อเสนออื่นๆ

B9 \* แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

B9-1 \* แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

\* แต่งตั้งในรูปแบบ

ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)

P1 \* คำนำหน้า

P2 \* ชื่อ

P3 \* นามสกุล

P4 \* ตำแหน่ง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกลงสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " " ' ! , # , \$ , % , ^ , \* , / , \ , : ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ตกลง ยกเลิก

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

### 103. คลิก ยกเลิกรายการข้อมูล และกดตกลง

B8 วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง

B8-1 \* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนี้

B8-3 \* หลักเกณฑ์การพิจารณา

ข้อเสนออื่นๆ

B9 \* แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

B9-1 \* แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

\* แต่งตั้งในรูปแบบ

ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)

P1 \* คำนำหน้า

P2 \* ชื่อ

P3 \* นามสกุล

P4 \* ตำแหน่ง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ดอกลงสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " " ' ! , # , \$ , % , ^ , \* , / , \ , : ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

เฉพาะเจาะจง

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงิน  
ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

เกณฑ์ราคา

จัดทำ ไม่จัดทำ

แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อหรือจ้าง แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติถึงซื้อหรือจ้าง

คำสั่ง บันทึกข้อความ แต่งตั้งคณะกรรมการ

นาง

ฉวีวรรณ

อนุตรชัชวาลย์

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

### 104. คลิก กลับสู่หน้าหลัก

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

| ลำดับ | รายการเอกสาร         | จัดทำเอกสาร      | สถานะ           |
|-------|----------------------|------------------|-----------------|
| 1     | รายงานขอซื้อหรือจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ดำเนินการ |
| 2     | แต่งตั้งคณะกรรมการ   | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่

กลับสู่หน้าหลัก

## 105. คลิก เลือกกลับสู่หน้าหลัก

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ                     | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ   | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                          | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน             |
|--|---------------|---|-----------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> D62040045142 | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | เพิ่มโครงการ                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040284486            | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040267680            | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040266551            | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040265187            | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040228235            | 62047231124   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040226056            | 62047228909   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>รวมหน้า</b>                                   |               |   | <b>491,444.00</b>     |                      |   |                                     |
| ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ      |               |   | ย้อนกลับ              | 1 2 3 4 5            | ถัดไป                                     |                                     |

106. หากยกเลิก สำเร็จ เราจะสามารถ ตีค เครื่องหมายถูก หน้าโครงการที่เรา  
ต้องการยกเลิกได้

| รหัสแผนระดับ<br>หน่วยจัดซื้อ  | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ   | จำนวนเงิน<br>งบประมาณ | ข้อมูล<br>โครงการ    | สถานะ<br>โครงการ                          | ขั้นตอน<br>การ<br>ทำงาน             |
|---|---------------|---|-----------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> D62040045142  | 62047045636   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | เพิ่มโครงการ                              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040284486   | 62047288305   | ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV รายการตู้<br>เหล็กเก็บเอกสารแบบประตูบานเลื่อนซ่อน ด้วยวิธีประกวด<br>ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 390,600.00            | รายละเอียด/<br>แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ<br>ราคาและผล<br>การพิจารณา | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040267680   | 62047271252   | จ้างซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ<br>เจาะจง  | 5,136.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040266551   | 62047270117   | จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศและพัดลม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง   | 7,662.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040265187   | 62047268748   | ซื้อวัสดุสำนักงาน (ผ้าสีเหลืองกับสีขาว) จำนวน ๒ ม้วน โดย<br>วิธีเฉพาะเจาะจง   | 6,000.00              | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> D62040228235   | 62047231124   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 48,950.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> D62040226056   | 62047228909   | ซื้ออบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ<br>สถานศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง         | 27,960.00             | รายละเอียด/<br>แก้ไข | บริหารสัญญา                               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>รวมหน้า</b>  |               |   | <b>491,444.00</b>     |                      |   |                                     |
| ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ   |               |   | ย้อนกลับ              | 1 2 3 4 5            | ถัดไป                                     |                                     |
| หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ<br>กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป<br><input type="checkbox"/> กดเพื่อคืนขั้นตอนการทำงานทั้งหมด<br>:เลขที่โครงการ <b>สีชมพู</b> หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง<br>:เลขที่โครงการ <b>สีฟ้า</b> หมายถึง โครงการมาตรา 7 |               |   |                       |                      |   |                                     |
| <b>ยกเลิกรายการโครงการ</b>  |               |   |                       |                      |   |                                     |

107. เลื่อนลงมาจะพบปุ่มยกเลิกรายการโครงการ เมื่อคลิกปุ่มยกเลิก  
โครงการนั้นก็จะหายไป



